

UNIVERZITET U BEOGRADU  
BIOLOŠKI FAKULTET

# **Informator o radu**

**Beograd, oktobar 2022. godine**

## Sadržaj

1. OSNOVNI PODACI O INFORMATORU I FAKULTETU .....	4
2.ORGANIZACIONA STRUKTURA BIOLOŠKOG FAKULTETA UNIVERZITETA U BEOGRADU.....	5
ORGAN UPRAVLjANjA.....	5
ORGAN POSLOVOĐENjA .....	6
STRUČNA TELA .....	9
ORGANIZACIONE JEDINICE .....	11
STRUČNA SLUŽBA FAKULTETA .....	14
OSOBLjE FAKULTETA.....	14
3. OPIS FUNKCIJA ORGANA POSLOVOĐENjA I ORGANA UPRAVLjANjA.....	15
4. JAVNOST RADA BIOLOŠKOG FAKULTETA .....	15
Podaci od značaja za javnost rada Fakulteta.....	16
Ostali podaci od značaja za javnost rada, telefoni po službama i posebno radno vreme za informacije i rad sa studentima .....	17
5. SPISAK NAJČEŠĆE TRAŽENIH INFORMACIJA OD JAVNOG ZNAČAJA .....	20
6. OPIS DELATNOSTI, OVLAŠĆENjA I OBAVEZA BIOLOŠKOG FAKULTETA.....	20
7. OPIS POSTUPANjA U OKVIRU NADLEŽNOSTI, OVLAŠĆENjA I OBAVEZA....	22
8. NAVOĐENjE PROPISA .....	22
Propisi koje Biološki fakultet primenjuje u obavljanju svojih nadležnosti .....	22
9. USLUGE KOJE BIOLOŠKI FAKULTET PRUŽA ZAINTERESOVANIM LICIMA .	24
Akreditovani studijski programi.....	24
A.Osnovne akademske studije: .....	24
B. Master akademske studije.....	24
C. Specijalističke akademske studije .....	24
D. Doktorske studije.....	25
10. POSTUPAK RADI PRUŽANjA USLUGA .....	25
11. NAUČNOISTRAŽIVAČKI PROJEKTI .....	26
12. PODACI O PRIHODIMA I RASHODIMA .....	28
13. PODACI O ISPLAĆENIM PLATAMA, ZARADAMA I DRUGIM PRIMANjIMA..	29
14. JAVNE	
NABAVKE.....	31
15. PODACI O DRŽAVNOJ POMOĆI .....	37
16. PODACI O SREDSTVIMA RADA .....	37
17. ČUVANjE NOSAČA INFORMACIJA .....	38

---

18. VRSTE INFORMACIJA U POSEDU .....	38
19. VRSTE INFORMACIJA KOJIMA FAKULTET OMOGUĆAVA PRISTUP .....	38
20. INFORMACIJE O PODNOŠENJU ZAHTEVA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA.....	39
Obrazac Zahteva za slobodan pristup informacijama od javnog značaja .....	41

## 1. OSNOVNI PODACI O INFORMATORU I FAKULTETU

Informator Univerziteta u Beogradu - Biološkog fakulteta (u daljem tekstu: Informator) izrađen je na osnovu člana 39. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja ("Sl. glasnik RS", br. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 i 105/2021) i Uputstva za objavljivanje informatora o radu državnog organa ("Sl. glasnik RS", br. 68/2010 i 10/2022 - dr. uputstvo).

Informator sadrži podatke koji su od značaja za sadržinu, obim i način ostvarivanja prava zainteresovanih lica na pristup informacijama od javnog značaja.

U skladu sa tačkom 8. Uputstva za izradu i objavljivanje informatora o radu državnog organa ("Sl. glasnik RS", br. 68/2010 i 10/2022 - dr. uputstvo) za tačnost i potpunost podataka u Informatoru, pravilnu izradu i objavljivanje Informatora i njegovo redovno ažuriranje, odgovoran je dekan Biološkog fakulteta.

Informator je dostupan i može se preuzeti u elektronskom obliku sa sajta Biološkog fakulteta [www.bio.bg.ac.rs](http://www.bio.bg.ac.rs).

Po zahtevu zainteresovanog lica elektronska kopija Informatora može biti snimljena na medij.

Fakultet je obrazovna i naučna ustanova u oblasti bioloških nauka, pravno lice sa statusom visokoškolske ustanove u sastavu Univerziteta u Beogradu kao samostalne visokoškolske ustanove i sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom, Statutom Univerziteta u Beogradu i Statutom Biološkog fakulteta. Osnivač Fakulteta je Republika Srbija.

*Fakultet je kao visokoškolska ustanova akreditovan odlukom Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije, broj: 612-00-678/2008-04 od 27.11.2008. i broj: 612-00-00660/2013-04 od 09.05.2014., a za obavljanje naučnoistraživačke delatnosti akreditovan odlukom Odbora za akreditaciju naučnoistraživačkih organizacija broj: 021-01-17/29 od 14.02.2012, 660-01-00012/37 od 02.02.2016., Broj: 660-01-00002/60 od 14.01.2020.*

*DOZVOLA ZA RAD broj: 612-00-01196/2009-04 izdata 24.12.2010.*

*Dopuna Dozvole za rad broj: 612-00-0123772012-04 od 04.03.2013. i broj: 612-00-00686/2014-04 od 24.10.2014., broj: 612-00-02440/2016-06 od 01.08.2017., broj 612-00-00777/2018-06 od 13.08.2018., broj: 612-00-00736/2019-06 od 27.09.2019; 612-00-01626/2020-06 od 22.12.2020.*

**Naziv: Univerzitet u Beogradu-Biološki fakultet** (u daljem tekstu: Biološki fakultet)

**Adresa:** Studentski trg 16  
11158 BEOGRAD

**Matični broj:** 07048599

**PIB:** 100043776

**Elektronska pošta:** [dekanat@bio.bg.ac.rs](mailto:dekanat@bio.bg.ac.rs)

**Lice odgovorno za tačnost i potpunost podataka koje sadrži Informator:**

Prof. dr Ljubiša Stanisavljević, dekan Fakulteta

Datum prvog objavljivanja: 23. april 2013. godine

**WEB adresa:** [www.bio.bg.ac.rs](http://www.bio.bg.ac.rs).

Informator je prvi put objavljen aprila 2013. godine, a poslednji put ažuriran oktobra 2022.

Informator o radu dostupan je javnosti u elektronskom obliku na sajtu Fakulteta.

## 2.ORGANIZACIONA STRUKTURA BIOLOŠKOG FAKULTETA UNIVERZITETA U BEOGRADU

Statutom Fakulteta, a u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju ("Sl. glasnik RS", br. 88/17, 27/18 - dr. zakon, 73/18, 67/19, 6/20 – dr. zakon, 6/20 – dr. zakon, 11/21 – dr. propis, 67/21) uređena je organizacija, način rada, upravljanje i rukovođenje Fakultetom, kao i organi Fakulteta.

Organi Fakulteta su:

1. Organ upravljanja - Savet,
2. Organ poslovođenja - Dekan
3. Stručni organi - Nastavno-naučno veće, Izorno veće, pomoćna stručna i savetodavna tela

### ORGAN UPRAVLJANJA:

Shodno Statutu Biološkog fakulteta **organ upravljanja** je **Savet Fakulteta**. Savet ima 27 članova, od kojih 15 članova biraju zaposleni na Fakultetu, u skladu sa ovim statutom, osam članova imenuje osnivač i četiri člana bira Studentski parlament Fakulteta. Od 15 članova koje biraju zaposleni na Fakultetu, 13 se bira iz reda nastavnika, asistentata sa doktoratom i asistentata zaposlenih sa najmanje 70% radnog vremena, a dva iz reda nenastavnog osoblja. Osnivač imenuje članove Saveta iz reda istaknutih ličnosti iz naučne, odnosno stručne oblasti u kojoj je Fakultet, kao i iz prosvete, kulture, umetnosti ili privrede, koji nisu zaposleni, niti na drugi način radno angažovani na Fakultetu. Mandat članova Saveta traje četiri godine. Izuzetno, mandat članova Saveta – predstavnika studenata traje dve godine.

Nadležnost Saveta:

- 1) donosi Statut Fakulteta na predlog Nastavno-naučnog veća;
- 2) bira i razrešava dekana na predlog Nastavno-naučnog veća;
- 3) bira i razrešava prodekane na predlog dekana;
- 4) odlučuje po žalbi protiv prvostepenih odluka dekana;
- 5) donosi finansijski plan na predlog Nastavno-naučnog veća;
- 6) usvaja izveštaj o poslovanju i godišnji obračun Fakulteta, na predlog Nastavno-naučnog veća;
- 7) utvrđuje osnove poslovne politike;
- 8) informiše se o uslovima, rezultatima i problemima poslovanja instituta i centara u sastavu Fakulteta;
- 9) usvaja plan korišćenja sredstava za investicije, na predlog Nastavno-naučnog veća;
- 10) daje saglasnost na odluke o upravljanju imovinom Fakulteta;
- 11) daje saglasnost na raspodelu finansijskih sredstava;
- 12) donosi odluku o visini školarine za studije koje organizuje Fakultet, na predlog Nastavno-naučnog veća;
- 13) podnosi osnivaču izveštaj o poslovanju najmanje jednom godišnje;
- 14) vrši izbor eksternog revizora finansijskog poslovanja;
- 15) dostavlja Univerzitetu najmanje jednom godišnje podatke o broju i strukturi zaposlenih i utrošku budžetskih sredstava;
- 16) nadzire postupanje dekana radi izvršenja akata prosvetnog inspektora iz člana 135. stav 3. tač. 5) i 6) Zakona;
- 17) daje mišljenje o osnivanju, statusnoj promeni, promeni naziva i sedišta Fakulteta;

- 18) donosi odluku o osnivanju novih organizacionih jedinica Fakulteta;
- 19) donosi odluku o osnivanju pravnog lica;
- 20) imenuje organe upravljanja, odnosno predstavnike u organima upravljanja organizacija čiji je osnivač Fakultet i obavlja druge poslove u vezi sa osnivačkim pravima, u skladu sa zakonom i ovim statutom;
- 21) razmatra pitanja studentskog standarda i daje predloge nadležnim organima za unapređivanje stanja u toj oblasti;
- 22) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim opštim aktima Univerziteta i Fakulteta.

### **Članovi Saveta:**

#### **a. predstavnici osnivača:**

1. prof. dr Miroslav Ćirić
2. prof. dr Zorica Stojanović Radić
3. prof. dr Ana Savić
4. prof. dr Tibor Sabo
5. prof. dr Ivan Šarčev
6. doc. dr Miodrag Đorđević
7. prof. dr Zoran Stanimirović
8. prof. dr Jelena Mutić

#### **b. iz reda nastavnika i asistenata:**

1. dr Jelena Lozo, redovni profesor, predsednica Saveta
2. dr Aleksandra Penezić, docent
3. dr Anđeljko Petrović, vanredni profesor
4. dr Jelena Krizmanić, vanredni profesor
5. dr Jelena Trajković, docent
6. dr Katarina Zeljić, vanredni profesor
7. dr Milica Markelić, docent
8. dr Milorad Vujičić, vanredni profesor
9. dr Siniša Đurašević, redovni profesor
10. dr Tamara Karan Žnidaršič, docent
11. dr Tanja Berić, redovni profesor
12. dr Tanja Jevđović, docent
13. Tomica Mišljenović, asistent

#### **c. iz reda nenastavnog osoblja**

1. Desa Terzija
2. Miloš Trifunović

#### **d. iz reda studenata:**

1. Vladana Mitrović
2. Ana Čolović
3. Branka Lazić
4. Andrijana Jakšić

**ORGAN POSLOVOĐENJA:**

**Dekan** je prvi čovek Fakulteta, njegov rukovodilac i **organ poslovođenja**, bira se iz reda redovnih profesora, koji su u radnom odnosu sa punim radnim vremenom na Fakultetu, na period od tri školske godine, sa mogućnošću jednog ponovnog izbora. Za dekana ne može biti izabrano lice koje je pravosnažnom presudom osuđeno za krivično delo protiv polne slobode, falsifikovanja isprave koju izdaje visokoškolska ustanova, ili primanja mita u obavljanju poslova u visokoškolskoj ustanovi, odnosno, koje je pravosnažnom presudom osuđeno na kaznu zatvora za drugo krivično delo, kao ni lice koje je prekršilo kodeks profesionalne etike.

Dekan ne može biti lice izabrano, postavljeno ili imenovano na funkciju u državnom organu, organu autonomne pokrajine ili lokalnesamouprave, u organu političke stranke, kao ni lice koje je član Nacionalnog saveta za visoko obrazovanje, član Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta i lice koje je zaposleno u Nacionalnom telu za akreditaciju i proveru kvaliteta u visokom obrazovanju. Kandidata za dekana predlaže Nastavno-naučno veće Fakulteta, a bira ga Savet Fakulteta.

Nadležnosti dekana su da:

- 1) zastupa i predstavlja Fakultet;
- 2) organizuje i rukovodi celokupnim procesom rada i poslovanja, u kom smislu koordinira rad instituta, katedri i Stručne službe;
- 3) predlaže Nastavno-naučnom veću i Savetu osnove poslovne politike i organizaciju Fakulteta;
- 4) predlaže Nastavno-naučnom veću plan razvoja i finansijski plan i naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana;
- 5) podnosi godišnji izveštaj o radu i rezultatima poslovanja;
- 6) potpisuje i uručuje diplome o završenim studijama;
- 7) imenuje i razrešava lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima (ako Statutom nije drugačije određeno);
- 8) donosi Pravilnik o sistematizaciji radnih mesta, na osnovu pribavljene saglasnosti Saveta i mišljenja reprezentativnog sindikata;
- 9) zaključuje ugovore u ime Fakulteta;
- 10) zaključuje ugovore o radu sa zaposlenima;
- 11) donosi odluku o potrebi zasnivanja radnog odnosa nenastavnog osoblja, na predlog instituta;
- 12) odlučuje o izboru prijavljenih kandidata za zasnivanje radnog odnosa nenastavnog osoblja;
- 13) odlučuje o preuzimanju nastavnika i zaključuje ugovor o preuzimanju sa drugom visokoškolskom ustanovom, u skladu sa Statutom Univerziteta;
- 14) donosi odluku o radu dužem od punog radnog vremena;
- 15) donosi odluku o rasporedu, početku i završetku radnog vremena, kao i o načinu evidentiranja radnih rezultata i prisutnosti na poslu;
- 16) donosi plan korišćenja godišnjih odmora i odlučuje o odmorima i odsustvima, u skladu sa zakonom i drugim opštim aktima;
- 17) pokreće i vodi disciplinski postupak i po pravosnažnosti izriče disciplinske mere; 18) odlučuje o udaljenju zaposlenog sa radnog mesta i sa Fakulteta, u skladu sa zakonom; 19) donosi odluku o prestanku radnog odnosa u skladu sa Zakonom;
- 20) zaključuje ugovor o vršenju privremenih i povremenih poslova;
- 21) izdaje naloge organizacionim jedinicama i zaposlenima za izvršavanje pojedinih poslova i daje uputstva za rad;
- 22) odgovara za zakonitost rada Fakulteta, u kom smislu obustavlja od izvršenja nezakonita akta, a dužan je da upozori organe Fakulteta na odluke koje nisu u saglasnosti sa zakonom, na nezakonite i necelishodne odluke koje mogu dovesti do kršenja propisa;
- 23) stara se o sprovođenju opštih akata i ugovora koje je Fakultet zaključio;
- 24) priprema, saziva i vodi sednice Nastavno-naučnog i Izbornog veća;
- 25) izvršava odluke Saveta, Nastavno-naučnog i Izbornog veća;
- 26) učestvuje u radu Saveta bez prava glasa;
- 27) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim opštim aktima Fakulteta.

Dekanu u radu pomažu prodekani Fakulteta iz reda nastavnika koji su u radnom odnosu sa punim radnim vremenom na Fakultetu i jedan student prodekan. Dekan predlaže kandidate za prodekane iz reda nastavnika. Studenta prodekana predlaže Studentski parlament Fakulteta. Prodekane bira Savet, većinom glasova ukupnog broja članova, na istoj sednici na kojoj se vrši izbor dekana i po istoj proceduri glasanja. Prodekanima prestaje mandat pre isteka vremena na koje su izabrani pod uslovima i na način uređen Statutom Biološkog fakulteta. Mandat prodekana traje koliko i mandat dekana na čiji je predlog prodekan izabran. Prodekan može biti biran više puta, ali najviše dva puta uzastopno. U slučaju prestanka mandata dekana pre isteka vremena na koje je izabran, prodekani ostaju na dužnosti do izbora prodekana po predlogu novoizabranog dekana. Mandat studenta prodekana traje jednu školsku godinu. Prodekani učestvuju u radu Saveta bez prava glasa. Prodekani organizuju i vode poslove u određenim oblastima za koje ih dekan ovlasti, zamenjuju dekana u njegovoj odsutnosti, obavljaju i druge poslove koje im poveri dekan. Za svoj rad prodekani iz reda nastavnika odgovaraju dekanu i Savetu.

Kandidata za studenta prodekana predlaže Studentski parlament Fakulteta, u skladu sa Pravilnikom o radu Parlamenta i drugim opštim aktima. Student prodekan zastupa interese studenata i pomaže im u ostvarivanju njihovih prava; obaveštava studente o radu svih tela i organa Fakulteta, odnosno, Univerziteta, i drugim pitanjima od interesa za studente; koordinira rad studentskih organizacija na Fakultetu; obavlja i druge poslove koji se odnose na studentska pitanja. Student prodekan učestvuje u radu svih tela i organa Fakulteta kada se razmatraju pitanja iz njegove nadležnosti, i stara se o sprovođenju njihovih odluka koji se odnose na uslove rada studenata, njihova prava i obaveze. Za svoje poslove student prodekan odgovara Studentskom parlamentu i Savetu.



## STRUČNA TELA:

### ***Nastavno-naučno veće Fakulteta***

Nastavno-naučno veće je najviši stručni organ Fakulteta koga čine nastavnici i asistenti, koji su u radnom odnosu sa najmanje 70% radnog vremena na Fakultetu.

Nastavno-naučno veće:

- 1) odlučuje o pitanjima nastavne, naučne i stručne delatnosti Fakulteta;
- 2) predlaže Savetu finansijski plan Fakulteta;
- 3) predlaže osnove poslovne politike i organizacije Fakulteta;
- 4) razmatra izveštaj o radu i rezultatima poslovanja Fakulteta, koga podnosi dekan;
- 5) bliže definiše strukturu i sadržaj studijskih programa koje priprema Fakultet;
- 6) utvrđuje predlog studijskih programa, uključujući studijske programe za sticanje zajedničke diplome;
- 7) utvrđuje predlog užih naučnih oblasti, na predlog katedri;
- 8) utvrđuje predlog matičnosti Fakulteta;
- 9) donosi plan izvođenja nastave iz člana 96. ovog statuta i bliže uređuje pravila studija koje se izvode na Fakultetu;
- 10) utvrđuje, za svaku školsku godinu, termine ispitnih rokova iz člana 100. ovog statuta; 11) odobrava teme specijalističkih radova;
- 12) utvrđuje predlog teme doktorskih disertacija;
- 13) definiše tela i postupke vezane za praćenje, obezbeđivanje, unapređenje i razvoj kvaliteta studijskih programa, nastave i uslova rada;
- 14) utvrđuje, zajedno sa dekanom, jedinstvenu politiku čiji je cilj stalno unapređenje kvaliteta nastave i usavršavanje naučnoistraživačkog rada;
- 15) sprovodi postupak samovrednovanja, u skladu sa opštim aktima i uputstvima Univerziteta; 16) predlaže Senatu elemente politike upisa studenata na Fakultet;
- 17) utvrđuje predlog uslova i načina upisa kandidata na odobrene, odnosno akreditovane studijske programe koje organizuje Fakultet;
- 18) utvrđuje predlog broja studenata koji se upisuju na studijske programe koji se organizuju na Fakultetu;
- 19) daje mišljenje o broju studenata za upis u prvu godinu studijskog programa na Fakultetu koji se finansira iz budžeta;
- 20) utvrđuje merila o visini školarine za studije koje se izvode na Fakultetu;
- 21) pre raspisivanja konkursa za upis novih studenata, utvrđuje predlog visine školarine za narednu školsku godinu za studijske programe koji se izvode na Fakultetu;
- 22) planira politiku zapošljavanja i angažovanja nastavnika i saradnika, u skladu sa politikom Univerziteta;
- 23) daje saglasnost za angažovanje nastavnika na drugoj visokoškolskoj ustanovi;
- 24) predlaže produženje radnog odnosa redovnom profesoru koji je navršio 65 godina života i najmanje 15 godina staža osiguranja;
- 25) predlaže dodeljivanje zvanja profesor *emeritus* redovnom profesoru Fakulteta;
- 26) daje inicijativu za promene statusa, naziva i sedišta Fakulteta, koju upućuje Savetu; 27) utvrđuje predlog odluke o osnivanju zavisnog pravnog lica, i dostavlja ga Savetu Fakulteta;
- 28) utvrđuje predlog Statuta Fakulteta;
- 29) utvrđuje predlog odluke o osnivanju fakultetskih centara, katedri i drugih organizacionih jedinica, u skladu sa zakonom i ovim statutom;
- 30) donosi pravilnike o radu fakultetskih centara i drugih organizacionih jedinica; 31) bira predstavnike u telima Univerziteta;
- 32) odlučuje o pitanjima strategije razvoja Fakulteta;
- 33) donosi programe naučnih istraživanja i razmatra izveštaje o ostvarivanju istih;
- 34) donosi odluke o međunarodnoj saradnji Fakulteta;
- 35) donosi odluke o saradnji Fakulteta sa domaćim institucijama i drugim subjektima; 36) imenuje članove i usmerava i prati rad komisija Nastavno-naučnog veća;

- 37) utvrđuje predlog kandidata za dekana;
- 38) pokreće postupak za razrešenje dekana;
- 39) bira predstavnike Fakulteta u Savetu Fakulteta, u skladu sa članom 40. ovog statuta; 40) imenuje upravnike instituta, šefove katedri, rukovodioce fakultetskih centara i drugih organizacionih jedinica, na predlog odgovarajućih instituta;
- 41) imenuje urednika izdavačke delatnosti Fakulteta, iz redova nastavnika Fakulteta; 42) razmatra i priprema predloge o drugim pitanjima o kojima odlučuje Savet Fakulteta ; 43) imenuje Komisije za sprovođenje upisa na Fakultet, na predlog dekana;
- 44) donosi Poslovnik o radu Veća; 4
- 5) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim statutom i opštim aktima Univerziteta i Fakulteta.

### ***Izorno veće Fakulteta***

Izorno veće Fakulteta čine nastavnici, asistenti sa doktoratom i asistenti, koji su u radnom odnosu sa najmanje 70% radnog vremena na Fakultetu. Izorno veće Fakulteta:

- 1) utvrđuje predlog za izbor u zvanje nastavnika;
- 2) vrši izbor u zvanje saradnika;
- 3) određuje komisiju za pisanje referata o kandidatima za izbor u zvanje nastavnika i saradnika.

### ***Pomoćna stručna i savetodavna tela***

Pomoćna stručna i savetodavna tela:

- 1) dekanski kolegijum;
- 2) upravni kolegijum;
- 3) prošireni kolegijum;
- 4) Komisija za obezbeđenje i unapređenje kvaliteta;
- 5) Komisija za praćenje i unapređenje kvaliteta nastave na Fakultetu;
- 6) Veće doktorskih studija.

### ***Studentski parlament***

Studentski parlament Fakulteta je organ preko kojeg studenti ostvaruju svoja prava i štite svoje interese na Fakultetu. Studentski parlament Fakulteta:

- 1) bira i razrešava predsednika i potpredsednike Studentskog parlamenta Fakulteta;
- 2) donosi opšta akta o svome radu;
- 3) osniva radna tela koja se bave pojedinim poslovima iz nadležnosti Studentskog parlamenta;
- 4) bira i razrešava predstavnike studenata u organima i telima Fakulteta i Univerziteta;
- 5) predlaže Savetu kandidata za studenta prodekana;
- 6) pokreće postupak za razrešenje studenta prodekana, u skladu s ovim statutom;
- 7) donosi godišnji plan i program aktivnosti Studentskog parlamenta Fakulteta;
- 8) razmatra pitanja i sprovodi aktivnosti u vezi sa obezbeđenjem i ocenom kvaliteta nastave, reformom studijskih programa, analizom efikasnosti studiranja, utvrđivanjem broja ESPB bodova, unapređenjem mobilnosti studenata, podsticanjem naučnoistraživačkog rada studenata, zaštitom prava studenata i unapređenjem studentskog standarda;

- 9) organizuje i sprovodi programe vannastavnih aktivnosti studenata;
- 10) učestvuje u postupku samovrednovanja Fakulteta, u skladu s opštim aktom koji donosi Nastavno-naučno veće, odnosno, Senat;
- 11) ostvaruje studentsku međufakultetsku i međunarodnu saradnju;
- 12) bira i razrešava predstavnike studenata u organima i telima drugih ustanova i udruženja u kojima su zastupljeni predstavnici studenata Fakulteta, u skladu s opštim aktom ustanove, udruženja, odnosno Fakulteta;
- 13) usvaja godišnji izveštaj o radu studenta prodekana;
- 14) usvaja finansijski plan i izveštaj o finansijskom poslovanju Studentskog parlamenta Fakulteta;
- 15) usvaja godišnji izveštaj o radu koji podnosi predsednik Studentskog parlamenta Fakulteta;
- 16) obavlja i druge poslove, u skladu sa zakonom, Statutom Fakulteta i opštim aktima Fakulteta i Univerziteta.

## ORGANIZACIONE JEDINICE

Organizacione jedinice Fakulteta, bez statusa pravnog lica su:

- **instituti** (jedinice organizacije obrazovnog, naučnog i stručnog rada Fakulteta);
- **katedre** (organizuju se za jednu užu naučnu oblast ili za više srodnih užih naučnih oblasti, sa ciljem koordinisanja nastavnog i naučnog rada u okviru tih oblasti na Fakultetu. Katedre su organizovane u okviru instituta Biološkog fakulteta).
- **centri** (organizuju se radi obavljanja delatnosti i stručnih poslova koji iziskuju veći stepen samostalnosti ili funkcionalnog povezivanja)

### Institut za zoologiju obuhvata:

- 1) Katedru za morfologiju, sistematiku i filogeniju životinja;
- 2) Katedru za dinamiku razvića životinja;
- 3) Katedru za genetiku i evoluciju;
- 4) Katedru za ekologiju i geografiju životinja;
- 5) Katedru za biologiju ćelija i tkiva;
- 6) Katedra za zoologiju beskičmenjaka i entomologiju.“

### Institut za botaniku i Botanička bašta „Jevremovac“ obuhvata:

- 1) Katedru za morfologiju i sistematiku biljaka;
- 2) Katedru za fiziologiju biljaka;
- 3) Katedru za ekologiju i geografiju biljaka;
- 4) Katedru za mikrobiologiju;
- 5) Katedru za algologiju, mikologiju i lihenologiju.

### Institut za fiziologiju i biohemiju obuhvata:

- 1) Katedru za opštu fiziologiju i biofiziku;
- 2) Katedru za uporednu fiziologiju i ekofiziologiju;
- 3) Katedru za biohemiju i molekularnu biologiju

Radom instituta rukovodi upravnik koji se imenuje iz reda nastavnika zaposlenih sa punim radnim vremenom na Fakultetu. Mandat upravnika traje tri godine sa mogućnošću ponovnog izbora. Imenovanje upravnika instituta vrši Nastavno-naučno veće Fakulteta na utvrđeni predlog instituta.

**Botanička bašta** „Jevremovac“ (sastavni deo Instituta za botaniku Biološkog fakulteta Univerziteta u Beogradu), koja predstavlja nastavnu bazu Fakulteta, naučnu bazu za osnovna i primenjena botanička istraživanja Fakulteta, centar za očuvanje i zaštitu ugroženih biljnih vrsta u *in situ* i *ex situ* uslovima, nastavni poligon i drugih fakulteta Univerziteta u Beogradu, prostor za javnu prezentaciju raznovrsnosti flore, prostor za organizaciju umetničkih i kulturnih manifestacija i turističku atrakciju Beograda, jedinstvena je prostorna celina izuzetnih prirodnih i kulturnih vrednosti koja je Uredbom Vlade Republike Srbije (Uredba o zaštiti spomenika prirode Botanička bašta „Jevremovac“ – Službeni glasnik RS, br. 23/95) proglašena za Spomenik prirode od velikog značaja (II kategorije), čime je ustanovljena posebna obaveza države da se stara o njenoj zaštiti i razvoju. Ukupan prostor Botaničke bašte „Jevremovac“ nalazi se u statusu prethodne zaštite kao spomenik kulture grada Beograda, a staklenik iz 1892. godine uživa status zaštićenog kulturnog dobra.

U obavljanju poslova zaštite, uređenja i korišćenja Bašte, Institut obezbeđuje sprovođenje srednjoročnih i godišnjih programa zaštite i razvoja, propisanih režima zaštite, naučnoistraživačkih, kulturnih, vaspitno-obrazovnih, informativno-propagandnih i svih drugih aktivnosti.

Botaničkom baštom rukovodi pomoćnik upravnika Instituta za botaniku i Botaničke bašte koga imenuje dekan Fakulteta na predlog upravnika Instituta za botaniku i Botaničke bašte. Mandat pomoćnika upravnika Instituta za botaniku i Botaničke bašte traje 3 godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Radi obavljanja delatnosti i stručnih poslova iz svoje nadležnosti koji iziskuju veći stepen samostalnosti ili funkcionalnog povezivanja, Fakultet u svom sastavu ima centre, bez statusa pravnog lica. Odluku o organizovanju i ukidanju fakultetskog centra donosi Savet Fakulteta, na predlog Nastavno-naučnog veća. U ovoj odluci utvrđuju se njegov delokrug i način finansiranja i rada.

#### Fakultet ima sledeće centre:

- 1) Centar za humanu molekularnu genetiku;
  - 2) Centar za forenzičku i primenjenu molekularnu genetiku;
  - 3) Centar za lasersku mikroskopiju;
  - 4) Centar za biospeleologiju;
  - 5) Centar za biologiju pčela;
  - 6) Centar za informacije o biodiverzitetu;
  - 7) Centar za genotipizaciju ribolovnih resursa;
  - 8) Centar za elektronsku mikroskopiju
  - 9) Centar za izdavačku delatnost i marketing;
  - 10) Centar za transfer znanja i inovacije;
  - 11) Centar za genotoksikologiju i ekogenotoksikologiju;
  - 12) Centar za podršku razvoju obrazovanja;
  - 13) Centar za biljne resurse;
  - 14) Centar za biotehnologiju i konzervaciju biljaka,
  - 15) Centar za obrazovnu tehnologiju, metodično usavršavanje i karijerno vođenje nastavnika biologije.
  - 16) Centar za biokontrolu patogena i promociju rasta biljaka
- Centar za humanu molekularnu genetiku obavlja naučnoistraživački rad u oblasti molekularne dijagnostike na nivou DNK tipizacije kao multidisciplinarnе naučne delatnost i to: za oblast medicinske dijagnostike naslednih bolesti i oblast utvrđivanja očinstva.

- Centar za forenzičku i primenjenu molekularnu genetiku se bavi naučno-istraživačkim radom u oblasti molekularne dijagnostike na nivou DNK tipizacije kao multidisciplinarne naučne delatnosti za oblast DNK tipizacije za potrebe krivično-pravnih procedura.
- Centar za lasersku mikroskopiju obavlja delatnost primene i razvoja istraživanja iz oblasti elektronske i laserske mikroskopije u nauci i obrazovanju.
- Centar za biospeologiju obavlja stručnu delatnost iz oblasti biospeologije.
- Centar za biologiju pčela obavlja stručnu delatnost iz oblasti biologije pčela.
- Centar za informacije o biodiverzitetu obavlja stručnu delatnost iz ove oblasti.
- Centar za genotipizaciju ribolovnih resursa obavlja delatnost utvrđivanja genetičke strukture i molekularnog identiteta ribolovno značajnih ribljih vrsta kao materijala za približavanje ribolovnih voda i kao matičnog materijala za proizvodnju mlađi za približavanje, odnosno stručne poslove u skladu sa Zakonom o zaštiti životne sredine.
- Centar za elektronsku mikroskopiju je laboratorija za sečenje i kontrastiranje materijala pomoću elektronskog mikroskopa (metod izučavanja ćelija i tkiva).
- Centar za izdavačku delatnost i marketing bavi se izdavanjem udžbenika, skripti, priručnika, praktikuma, monografija, časopisa, zbornika rezimea, informatora namenjenog budućim studentima i dr., organizuje pripremnu nastavu i obavlja ostale poslove na popularizaciji Biološkog fakulteta (priprema reklamnih postera, flajera, poseta školama i dr.).
- Centar za transfer znanja i inovacije bavi se različitim vidovima transfera znanja u skladu sa potrebama tržišta. U Centru se primenjuju naučni i stručni rezultati radi stvaranja novih proizvoda, tehnologija, procesa i usluga ili unapređenja postojećih. Centar obavlja poslove iz oblasti neformalnog obrazovanja (dodatnog, dopunskog), doživotnog i obrazovanja na daljinu, istraživanja, inovacionih, eksperimentalnih i razvojnih projekata u osnovnim i primenjenim biološkim naukama. Delokrug Centra obuhvata i promociju postojećih znanja i povezivanje nastavnika, saradnika i studenata sa privredom, odnosno korisnicima.
- Centar za genotoksikologiju i ekogenotoksikologiju obavlja istraživanja koja obuhvataju detekciju agensa koji interaguju sa molekulom DNK ili ćelijskim strukturama koje regulišu stabilnost genoma i vernost replikacije, kao i praćenje efekata zagađivača spoljašnje sredine, genotoksičnih agenasa, na stanje ekosistema.
- Centar za podršku razvoja obrazovanja je podrška nastavnicima biologije u osnovnim i srednjim školama u kreiranju i osmišljavanju nastavnih sadržaja koji proističu iz zahteva reformisanih programa drugog i trećeg ciklusa, odnosno podrška nastavnicima biologije u ovim školama u sopstvenom razvijanju onih oblasti bioloških znanja koje zahtevaju reformisani programi biologije.
- Centar sa biljne resurse pruža podršku razvoju osnovnih istraživanja naše autohtone flore i primene odabranih biljnih vrsta u različitim oblastima industrije.
- Centar za biotehnologiju i konzervaciju biljaka pruža podršku razvoju biotehnologije biljaka kroz naučne i komercijalne projekte i povezivanje Centra sa privredom, kao i usavršavanje biotehnoških metoda u cilju konzervacije retkih i ugroženih biljnih vrsta.
- Centar za obrazovnu tehnologiju, metodično usavršavanje i karijerno vođenje nastavnika biologije obavlja delatnost unapređenja kompetencija nastavnika biologije za primenu informaciono-komunikacionih tehnologija (IKT kompetencije), diseminaciju primene informacionih tehnologija u nastavi i procesu učenja, inoviranje programa za obrazovanje nastavnika biologije i ekologije i zaštite životne sredine sa aspekta primene IKT, u skladu sa potrebama tržišta rada i novonastalom situacijom, usled epidemije korona virusa, za izvođenje nastave na daljinu i dr.
- Centar za biokontrolu patogena i promociju rasta biljaka pruža podršku i osnažuje razvoj oblasti biokontrole patogena i promocije rasta biljaka kroz naučne i komercijalne projekte i pruža biotehnošku podršku u razvoju biokontrolnih preparata, kao i preparata za promociju rasta biljaka na bazi mikroorganizama.

## STRUČNA SLUŽBA FAKULTETA

**Stručna služba Fakulteta** obavlja pravne, kadrovske, računovodstvene, administrativne, studijsko-analitičke, informatičke, bibliotečke tehničke i druge poslove koji su od zajedničkog interesa za obavljanje delatnosti Fakulteta. Radom Stručne službe Fakulteta rukovodi sekretar Fakulteta. Sekretar koordinira rad Stručne službe Fakulteta, učestvuje u radu organa Fakulteta radi davanja stručnih mišljenja iz područja prava i obavlja druge poslove utvrđene aktom o sistematizaciji i po nalogu dekana, a za svoj rad odgovara dekaneu.

Stručnu službu čine sledeće službe:

1. Služba za opšte, pravne i kadrovske poslove
2. Služba za studentska pitanja,
3. Služba za materijalno-finansijske poslove.

Kontakt podaci stručnih službi dostupni su na internet prezentaciji fakulteta, na sledećem linku: <https://www.bio.bg.ac.rs/strucna-sluzba>

**Biblioteke** su sastavni deo jedinstvenog bibliotečkog sistema Univerziteta, a opšti fond i dokumentaciju biblioteke mogu koristiti studenti, nastavnici, saradnici i saradnici drugih ustanova, ali isključivo u prostorijama biblioteke.

- Biblioteka instituta za zoologiju, <https://www.bio.bg.ac.rs/biblioteka-instituta-za-zoologiju>
- Biblioteka Instituta za botaniku i Botaničke bašte „Jevremovac“ <https://www.bio.bg.ac.rs/biblioteka-instituta-za-botaniku-i-botanicke-baste-jevremovac>
- Biblioteka Instituta za fiziologiju i biohemiju, <https://www.bio.bg.ac.rs/biblioteka-instituta-za-fiziologiju-i-biohemiju>

Fakultet je osnovao privredno društvo pod poslovnim imenom **Inovacioni centar Biološkog fakulteta, d.o.o.**, koji je registrovan za obavljanje sledećih delatnosti:

- Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji – šifra 72.11
- Istraživanje i eksperimentalni razvoj u ostalim prirodnim i tehničko-tehnološkim naukama-šifra 72.19.
- Ostale stručne, naučne i tehničke delatnosti – šifra 74.90
- Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem – šifra 70.2

## OSOBLJE FAKULTETA

**Nastavno osoblje** na Fakultetu čine lica koja ostvaruju nastavni, naučni i istraživački rad. Nastavno osoblje čine: nastavnici, istraživači i saradnici Fakulteta.

	ukupno	100%	90%	80%	70%	30%	25%	10%
<b>Redovni profesori</b>	42	40	1			1		
<b>Vanredni profesori</b>	29	28				1		
<b>Docenti</b>	28	28						

Naučni savetnik	2	2						
Naučni saradnik	45	45						
Viši naučni saradnici	11	11						
Istraživači saradnici	29	29						
Asistenti	5	5						
Asistenti sa doktoratom	5	5						
Saradnici u nastavi	-							
Nastavnici engleskog jezika	-							
Istraživači na Projektima MPNTR	23	23						
	219	216	1	-	-	2	-	-

*Nenastavno osoblje* na Fakultetu čine lica koja obavljaju stručne, administrativne i tehničke poslove. Ukupno je zaposleno **71 lica, 61 na neodređeno i 10 na određeno vreme.**

### 3. OPIS FUNKCIJA ORGANA POSLOVOĐENJA I ORGANA UPRAVLJANJA

Fakultet zastupa i predstavlja dekan Fakulteta prof. dr Ljubiša Stanisavljević. Ovlašćenje zastupanja dekan može preneti na druga lica, u skladu sa zakonom, Statutom Fakulteta i odgovarajućim Pravilnikom Ministarstva finansija u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu. Dekan je rukovodilac i organ poslovođenja. Funkcija dekana je utvrđena Zakonom o visokom obrazovanju, a nadležnost Statutom Univerziteta i Statutom Fakulteta.

Podaci o nadležnosti dekana i koje odluke donosi, kao i nadležnost Organa upravljanja, navedene su u prethodnom poglavlju Informatora (organizaciona struktura Fakulteta).

### 4. JAVNOST RADA BIOLOŠKOG FAKULTETA

Rad Fakulteta je javan i shodno Statutu ostvaruje se:

- 1) prisustvom predstavnika sredstava javnog informisanja sednicama Saveta, Naučno nastavnog veća i Studentskog parlamenta Fakulteta;
  - 2) saopštenjima, izjavama i intervjuima dekana, predsednika Saveta, prodekana;
  - 3) oglašavanjem na oglasnoj tabli i internet stranicama Fakulteta, opštih akata, organizacione strukture i imena članova organa i tela, planova i programa rada;
  - 4) izdavanjem redovnih i posebnih publikacija;
  - 5) postupanjem u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.
- Izuzetno, kada se na sednici organa Fakulteta razmatraju pitanja koja predstavljaju poslovnu tajnu,

---

taj organ može odlučiti da sa sednice bude isključena javnost.

Statutom je utvrđeno šta se smatra poslovnom tajnom, i kada se podaci ne mogu saopštavati. Fakultet uskraćuje objavljivanje podataka koji su poslovna tajna.

#### Podaci od značaja za javnost rada Fakulteta

- Adresa – 11100 Beograd, Studentski trg 16, internet adresa: <https://www.bio.bg.ac.rs>;
- U prostorijama Fakulteta je dozvoljeno audio i video snimanje uz prethodnu najavu i dogovor sa licima zaduženim za odnose s javnošću.
- Ne izdaju se posebna identifikaciona obeležja, odnosno akreditacije za novinare.
- Prilaz Fakultetu licima sa invaliditetom je omogućen postavljanjem posebne rampe na ulazu u Fakultet.
- Nastavna aktivnost na Fakultetu odvija se po rasporedu nastave i ispita. Raspored nastave, vežbi i ispita se nalaze na <https://www.bio.bg.ac.rs/studenti>.



**Ostali podaci od značaja za javnost rada, telefoni po službama i posebno radno vreme za informacije i rad sa studentima**

**Dekan Biološkog fakulteta, dr Ljubiša Stanisavljević, redovni profesor**

+ 381 11 2186 635

[dekanat@bio.bg.ac.rs](mailto:dekanat@bio.bg.ac.rs); [ljstanis@bio.bg.ac.rs](mailto:ljstanis@bio.bg.ac.rs)

**Prodekan za osnovne, master i specijalističke studije, dr Predrag Vujović, vanredni profesor**

+ 381 11 2639 882

[dekanat@bio.bg.ac.rs](mailto:dekanat@bio.bg.ac.rs); [predragv@bio.bg.ac.rs](mailto:predragv@bio.bg.ac.rs)

**Prodekan za nauku i doktorske studije, dr Tijana Cvetić Antić, vanredni profesor**

+ 381 11 2186 635

[dekanat@bio.bg.ac.rs](mailto:dekanat@bio.bg.ac.rs); [tcvetic@bio.bg.ac.rs](mailto:tcvetic@bio.bg.ac.rs)

**Prodekan za finansije, dr Miroslav Živić, vanredni profesor**

+ 381 11 2186 635

[dekanat@bio.bg.ac.rs](mailto:dekanat@bio.bg.ac.rs); [mzivic@bio.bg.ac.rs](mailto:mzivic@bio.bg.ac.rs)

**Student prodekan, Mina Đurić, student Biološkog fakulteta.**

[student.prodekan@bio.bg.ac.rs](mailto:student.prodekan@bio.bg.ac.rs)

**Predsednik Studentskog parlamenta, Branka Lazić, student Biološkog fakulteta.**

[b4\\_2019@stud.bio.bg.ac.rs](mailto:b4_2019@stud.bio.bg.ac.rs)

**Upravnik Instituta za zoologiju, dr Slobodan Makarov, redovni profesor**

+ 381 11 2187 266

[slobodan@bio.bg.ac.rs](mailto:slobodan@bio.bg.ac.rs)

**Upravnik Instituta za botaniku i Botaničke bašte „Jevremovac“, dr Gordana Subakov Simić, redovni profesor**

+ 381 11 3244 498

[gsubak@bio.bg.ac.rs](mailto:gsubak@bio.bg.ac.rs)

**Pomoćnik upravnika Instituta za botaniku i Botaničke bašte „Jevremovac“,**

**dr Milorad Vujičić, vanredni profesor**

+ 381 11 3244 498

[milorad@bio.bg.ac.rs](mailto:milorad@bio.bg.ac.rs)

**Upravnik Instituta za fiziologiju i biohemiju „Ivan Đaja“, dr Laketa Danijela, vanredni profesor**

+ 381 11 2639 882

[danijela@bio.bg.ac.rs](mailto:danijela@bio.bg.ac.rs)

ŠEF KATEDRE ZA MIKROBIOLOGIJU

Dr Slaviša Stanković, redovni profesor  
slavisas@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA MORFOLOGIJU I SISTEMATIKU BILjAKA

Dr Petar Marin, redovni profesor  
pdmarin@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA FIZIOLOGIJU BILjAKA

Dr Aneta Sabovljević, redovni profesor  
aneta@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA EKOLOGIJU I GEOGRAFIJU BILjAKA

Dr Marko Sabovljević, redovni profesor  
marko@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA ALGOLOGIJU, MIKOLOGIJU I LIHENOLOGIJU

Dr Gordana Subakov Simić, vanredni profesor  
gsubak@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA MORFOLOGIJU, SISTEMATIKU I FILOGENIJU ŽIVOTINjA

Dr Dragana Miličić, docent  
draganam@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA DINAMIKU RAZVIĆA ŽIVOTINjA

Dr Slobodan Makarov, redovni profesor  
slobodan@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA BIOLOGIJU ĆELIJA I TKIVA

Dr Maja Ćakić-Milošević, vanredni profesor  
maja@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA GENETIKU I EVOLUCIJU

Dr Mihailo Jelić, vanredni profesor  
mihailoj@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA EKOLOGIJU I GEOGRAFIJU ŽIVOTINjA

Dr Jasmina Krpo-Ćetković, vanredni profesor  
jkrpo@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA ZOOLOGIJU BESKIĆMENjAKA I ENTOMOLOGIJU

Dr Ivana Živić, redovni profesor  
ivana@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA OPŠTU FIZIOLOGIJU I BIOFIZIKU

Dr Milena Milošević, docent  
milmi@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA UPOREDNU FIZIOLOGIJU I EKOFIZIOLOGIJU

Dr Siniša Đurašević, redovni profesor  
sine@bio.bg.ac.rs

ŠEF KATEDRE ZA BIOHEMIJU I MOLEKULARNU BIOLOGIJU

Dr Goran Brajušković, redovni profesor  
brajuskovic@bio.bg.ac.rs

*Rukovodilac Centra za humanu molekularnu genetiku u okviru Instituta za fiziologiju i biohemiju,*  
**Dr Dušanka Savić Pavićević, redovni profesor**

+ 381 11 2639 100  
duska@bio.bg.ac.rs

*Rukovodilac Centra za forenzičku i primenjenu molekularnu genetiku u okviru Instituta za fiziologiju i biohemiju,*  
**Dr Dušan Keckarević, vanredni profesor**

+ 381 11 2639 100  
duskec@bio.bg.ac.rs,

*Rukovodilac Centra za elektronsku mikroskopiju u okviru Instituta za zoologiju,*  
**dr Aleksandra Korać, redovni profesor**

+ 381 11 2187 266  
[aleksandra.korac@bio.bg.ac.rs,](mailto:aleksandra.korac@bio.bg.ac.rs)

*Rukovodilac Centra za lasersku mikroskopiju u okviru Instituta za fiziologiju i biohemiju „Ivan Đaja“,*  
**dr Pavle Anđus, redovni profesor**

+381 11 2639 882  
pandjus@bio.bg.ac.rs,

*Rukovodilac Centra za izdavačku delatnost i marketing,*  
**dr Slaviša Stanković, redovni profesor**

+ 381 11 2186 635  
[slavisas@bio.bg.ac.rs](mailto:slavisas@bio.bg.ac.rs)

*Rukovodilac Centra za bispeleologiju,*  
**dr Rajko Dimitrijević, redovni profesor**

[rajko@bio.bg.ac.rs,](mailto:rajko@bio.bg.ac.rs)

*Rukovodilac Centra za biologiju pčela,*  
**dr Ljubiša Stanisavljić, redovni profesor**

[ljstanis@bio.bg.ac.rs,](mailto:ljstanis@bio.bg.ac.rs)

*Rukovodilac Centra za informacije o biodiverzitetu,*  
**dr Dmtar Lakušić, redovni profesor**

[dlakusic@bio.bg.ac.rs,](mailto:dlakusic@bio.bg.ac.rs)

*Rukovodilac Centra za genotipizaciju ribolovnih resursa,*  
**dr Predrag Simonović, redovni profesor,**

[pedja@bio.bg.ac.rs,](mailto:pedja@bio.bg.ac.rs)

*Rukovodilac Centra za transfer znanja i inovacije,*  
**dr Tijana Cvetić Antić, vanredni profesor,**

[tcvetic@bio.bg.ac.rs,](mailto:tcvetic@bio.bg.ac.rs)

*Rukovodilac Centra za genotoksikologiju i ekogenotoksikologiju,*  
**dr Branka Vuković-Gačić, redovni profesor,**  
[brankavg@bio.bg.ac.rs,](mailto:brankavg@bio.bg.ac.rs)

**Rukovodilac Centra za podršku razvoju obrazovanja, dr Srđan Stamenković, docent**  
[sstam@bio.bg.ac.rs](mailto:sstam@bio.bg.ac.rs),

**Centar za biljne resurse, dr Peđa Janačković, redovni profesor, [pjanackovic@bio.bg.ac.rs](mailto:pjanackovic@bio.bg.ac.rs)**

**Rukovodilac Centra za biotehnologiju i konzervaciju biljaka, dr Milorad Vujičić, vanredni profesor,**  
[milorad@bio.bg.ac.rs](mailto:milorad@bio.bg.ac.rs),

**Rukovodilac Centra za obrazovnu tehnologiju, metodično usavršavanje i karijerno vođenje nastavnika biologije,**  
**dr Jelena Stanisavljević, [jelena.stanisavljevic@bio.bg.ac.rs](mailto:jelena.stanisavljevic@bio.bg.ac.rs)**

**Rukovodilac Centra za biokontrolu patogena i promociju rasta biljaka, dr Tanja Berić, redovni profesor, [tanja.beric@bio.bg.ac.rs](mailto:tanja.beric@bio.bg.ac.rs)**

**Sekretar Fakulteta, Dragan Kljajević, dipl. pravnik**  
**+381 11 3336 646**  
[sekretar@bio.bg.ac.rs](mailto:sekretar@bio.bg.ac.rs)

**Šef studentske službe, Miloš Trifunović**  
**+ 381 11 2635-627**  
[milost@bio.bg.ac.rs](mailto:milost@bio.bg.ac.rs)

**Šef računovodstva, Mirela Pržulj, dipl. ekon.**  
**+ 381 2639 500**  
[mirela.przulj@bio.bg.ac.rs](mailto:mirela.przulj@bio.bg.ac.rs)

## 5. SPISAK NAJČEŠĆE TRAŽENIH INFORMACIJA OD JAVNOG ZNAČAJA

Način traženja informacija je informisanje u prostorijama Fakulteta, putem mejla kao i podnošenje zahteva za pristup informacijama. Od Fakulteta se telefonskim putem najčešće traže informacije o uslovima upisa na studijske programe koje Fakultet organizuje, o režimu studiranja, o visini školarine, o kontakt telefonima službi i referenata koji su navedeni u odeljku 4. Informatora.

Tokom prethodnih godina podneto je više zahteva za pristup informacijama od javnog značaja, koji su se uglavnom odnosili na:

- Traženje informacija o diplomiranim studentima svih nivoa studija;
- Traženje informacija iz Zapisnika sa sednica NNV i Saveta fakulteta;
- Proveru diploma stečenih na Fakultetu za konkretna lica;
- Traženje podataka o istraživanju biljnih i životinjskih vrsta na pojedinim područjima;

## 6. OPIS DELATNOSTI, OVLAŠĆENJA I OBAVEZA BIOLOŠKOG FAKULTETA

U okviru delatnosti visokog obrazovanja, Fakultet obavlja, naučnoistraživačku, ekspertsko-

konsultantsku i izdavačku delatnost, a može obavljati i druge poslove kojima se komercijalizuju rezultati naučnoistraživačkog rada, pod uslovom da se tim poslovima ne ugrožavaju opšti interesi Fakulteta i kvalitet nastave.

Delatnosti Fakulteta su:

- visoko obrazovanje – šifra 85.42
- ostalo obrazovanje – šifra 85.59;
- pomoćne obrazovne delatnosti – šifra 85.60;
- istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji – šifra 72.11;
- istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i tehničko-tehnološkim naukama – šifra 72.19;
- tehničko ispitivanje i analize – šifra 71.20;
- izdavanje knjiga – šifra 58.11;
- izdavanje časopisa i periodičnih izdanja – 58.14 šifra;
- konsultativne delatnosti u oblasti informacione tehnologije – šifra 62.02;
- računarsko programiranje – šifra 62.01;
- upravljanje računarskom opremom – šifra 62.03;
- obrada podataka, hosting i sl. – šifra 63.11;
- izdavanje ostalih softvera – šifra 58.29;
- veb portali – šifra 63.12;
- ostale usluge informacione tehnologije – šifra 62.09;
- konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem – šifra 70.22;
- inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje – šifra 71.12;
- kablovske telekomunikacije – šifra 61.10;
- bežične telekomunikacije – šifra 61.20;
- satelitske telekomunikacije – šifra 61.30;
- ostale telekomunikacione delatnosti – šifra 61.90;
- trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama – šifra – 47.61;
- trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama – šifra 47.62;
- trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama – šifra 47.19; - delatnost biblioteka i arhiva – šifra 91.01;
- delatnosti muzeja, galerija i zbirki – šifra 91.02; - delatnost sportskih objekata – šifra 93.11;
- delatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata – šifra 56.19; - delatnost botaničkih i zooloških vrtova i zaštita prirodnih vrednosti – šifra 91.04;
- delatnost putničkih agencija – šifra 79.11; - delatnost tuoperatera - šifra 79.11;
- trgovina na veliko životinjama – šifra 46.23;
- nespecijalizovana trgovina na veliko – šifra 46.90;
- uzgoj ostalih životinja – šifra 01.49.

## 7. OPIS POSTUPANJA U OKVIRU NADLEŽNOSTI, OVLAŠĆENJA I OBAVEZA

Fakultet postupa u okviru svojih nadležnosti, obaveza i ovlašćenja na osnovu sledećih zakona:

- Zakon o visokom obrazovanju ("Službeni glasnik RS", br. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - dr. zakon, 67/2019, 6/2020 - dr. zakoni, 11/2021 - autentično tumačenje, 67/2021 i 67/2021 - dr. zakon)
- Zakon o nauci i istraživanjima („Službeni glasnik RS“ br. 49/19);
- Zakon o bibliotečko-informacionoj delatnosti („Službeni glasnik RS“ br. 52/11 i 78/21).

Fakultet postupa i na osnovu drugih propisa koji će biti navedeni u sledećem poglavlju (Navođenje propisa).

## 8. NAVOĐENJE PROPISA

Propisi koje Biološki fakultet primenjuje u obavljanju svojih nadležnosti su:

1. Ustav RS („Službeni glasnik RS“ br. 98/06),
2. Zakon o javnim službama („Službeni glasnik RS“ br. 42/91, 71/94, 79/05 - dr. zakon 81/05 - ispr. dr. zakona i 83/05- ispr. dr. zakona i 83/2014 - dr.zakon),
3. podzakonska akta kojima se uređuje delatnost javnih službi,
4. Zakon o visokom obrazovanju
5. Zakon o opštem upravnom postupku („Službeni glasnik RS“ br. 18/2016 i 95/2018 - autentično tumačenje)
6. Zakon o izgledu i upotrebi grba, zastave i himne Republike Srbije („Službeni glasnik RS“ br. 36/09)
7. Zakon o službenoj upotrebi jezika i pisama („Službeni glasnik RS“ br. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005 - dr. zakon, 30/2010, 47/2018 i 48/2018- ispr.),
8. Zakon o obligacionim odnosima („Službeni list SFRJ“ br. 29/78, 39/85, 45/89 - odluka USJ i 57/89, "Sl. list SRJ", br. 31/93, "Sl. list SCG", br. 1/2003 - Ustavna povelja i "Sl. glasnik RS", br. 18/2020),
9. Zakon o radu („Službeni glasnik RS“ br. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - odluka US, 113/2017 i 95/2018 - autentično tumačenje), 28 Informator o radu Univerziteta u Beogradu – Pravnog fakulteta / 16.06.2022.
10. Zakon o državnim i drugim praznicima u Republici Srbiji
11. („Službeni glasnik RS“ br. 43/01, 101/07, 92/2011),
12. Zakon o autorskom i srodnim pravima („Službeni glasnik RS“ br. 104/2009, 99/2011, 119/2012, 29/2016 - odluka US i 66/2019),
13. Zakon o kulturnim dobrima („Službeni glasnik RS“ br. 71/94, 52/2011 - dr. zakoni, 99/2011 - dr. zakon, 6/2020 - dr. zakon i 35/2021 - dr. zakon),
14. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Sl. glasnik RS", br. 25/2019)
15. Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Službeni glasnik RS“ br. 36/09 i 32/13),
16. Zakon o bezbednosti i zdravlju na radu („Službeni glasnik RS“ br. 101/05, 91/15 i 113/17 - dr. zakon)
17. podzakonska akta kojima se bliže uređuje rad i bezbednost i zdravlje na radu),
18. Zakon o sprečavanju zlostavljanja na radu („Službeni glasnik RS“ br. 36/10),
19. Zakon o zaštiti stanovništva od izloženosti duvanskom dimu („Službeni glasnik RS“ br. 30/10),
20. Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju („Službeni glasnik RS“ br. 34/2003, 64/2004 - odluka USRS, 84/2004 - dr. zakon, 85/2005, 101/2005 - dr. zakon, 63/2006 - odluka USRS, 5/2009, 107/2009, 101/2010, 93/2012, 62/2013, 108/2013, 75/2014, 142/2014, 73/2018, 46/2019 - odluka US, 86/2019 i 62/2021),
21. Zakon o zdravstvenom osiguranju („Službeni glasnik RS“ br. 25/19),

22. Zakon o zaštiti od požara („Službeni glasnik RS“ br. 111/2009, 20/2015, 87/2018 i 87/2018 - dr. zakoni),
23. Uredba o normativima i standardima uslova rada Univerziteta i Fakulteta za delatnosti koje se finansiraju iz budžeta („Službeni glasnik RS“ br. 15/02, 100/04, 26/05, 38/07 i 110/07),
24. Uredba o koeficijentima za obračun i isplatu plata zaposlenih u javnim službama („Službeni glasnik RS“ br. 44/2001, 15/2002 - dr. uredba\*, 30/2002, 32/2002 - ispr., 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006,
25. 32/2006, 58/2006, 82/2006, 106/2006, 10/2007, 40/2007, 60/2007, 91/2007, 106/2007, 7/2008, 9/2008, 24/2008, 26/2008, 31/2008, 44/2008, 54/2008, 108/2008, 113/2008, 79/2009, 25/2010, 91/2010, 20/2011, 65/2011, 100/2011, 11/2012, 124/2012, 8/2013, 4/2014, 58/2014, 113/2017 - dr. zakon i 95/2018 - dr. zakon, 86/2019 - dr. zakon, 157/2020 - dr. zakon, 19/2021, 48/2021 i 123/2021 - dr. zakon),
26. Zakon o zabrani diskriminacije („Službeni glasnik RS“ br. 22/09 i 52/21)
27. Zakon o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS“ br. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 i 105/2021)
28. Zakon o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS", br. 91/2019)
29. Zakon o budžetu Republike Srbije
30. Zakon o budžetskom sistemu („Službeni glasnik RS“, br. 4/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - ispr., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - dr. zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 i 118/2021),
31. Zakon o javnoj svojini („Službeni glasnik RS“, br. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - dr. zakon, 108/2016, 113/2017, 95/2018 i 153/2020),
32. Uredba o budžetskom računovodstvu („Službeni glasnik RS“, br. 125/2003, 12/2006 i 27/2020),
33. Zakon o fiskalnim kasama („Službeni glasnik RS“ br. 135/04, 93/12),
34. Zakon o sprečavanju korupcije („Službeni glasnik RS“ br. 35/2019, 88/2019, 11/2021 - autentično tumačenje i 94/2021),
35. Zakon o učeničkom i studentskom standardu („Službeni glasnik RS“ br. 18/2010, 55/2013, 27/2018 - dr. zakon i 10/2019),
36. Zakon o rodnoj ravnopravnosti („Službeni glasnik RS“ br. 52/2021),
37. Poseban kolektivni ugovor za visoko obrazovanje („Službeni glasnik RS“ br. 86/2019 i 93/2020),
38. Pravilnik o sadržaju javnih isprava koje izdaje visokoškolska ustanova („Službeni glasnik RS“ br. 15/2019),
39. Pravilnik o registru visokoškolskih ustanova, studijskih programa, nastavnika, saradnika i ostalih zaposlenih („Službeni glasnik RS“ br. 21/06),
40. Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije koju vodi visokoškolska ustanova („Službeni glasnik RS“ br. 21/06),
41. Pravilnik o sadržaju dozvole za rad („Službeni glasnik RS“ br. 21/06),
42. Pravilnik o standardima i postupku za spoljašnju proveru kvaliteta visokoškolskih ustanova („Službeni glasnik RS“ br. 13/2019),
43. Pravilnik o standardima za samovrednovanje i ocenjivanje kvaliteta visokoškolskih ustanova i studijskih programa („Službeni glasnik RS“ br.13/2019),
44. Pravilnik o listi stručnih, akademskih i naučnih naziva („Službeni glasnik RS“ br. 53/2017, 114/2017, 52/2018, 21/2019, 34/2019, 6/2020, 24/2020, 152/2020, 10/2021 i 48/2021),
45. Zakon o platama u državnim organima i javnim službama ("Sl. glasnik RS", br. 34/2001, 62/2006 - dr. zakon, 63/2006 - ispr. dr. zakona, 116/2008 )
46. Zakon o zaštiti uzbunjivača („Službeni glasnik RS“, broj 128/14)

Pravni akti Univerziteta u Beogradu su dostupni na veb stranici Univerziteta, na linku:

<http://www.bg.ac.rs/sr/univerzitet/univ-propisi.php>.

Pravni akti Fakulteta su dostupni na veb stranici Fakulteta, na linku: <https://www.bio.bg.ac.rs/akta-fakulteta> .

## 9. USLUGE KOJE BIOLOŠKI FAKULTET PRUŽA ZAINTERESOVANIM LICIMA

Na Fakultetu se izvode akademske studije na osnovu odobrenih, odnosno akreditovanih studijskih programa:

- osnovne akademske studije;
- master akademske studije;
- specijalističke akademske studije i
- doktorske akademske studije.

Osnovne akademske studije traju četiri godine i njihovim završetkom stiče se najmanje 240 ESPB.

Master akademske studije traju jednu godinu i njihovim završetkom stiče se najmanje 60 ESPB, kada je na osnovnim studijama ostvareno 240 ESPB.

Specijalističke akademske studije traju jednu godinu i njihovim završetkom stiče se najmanje 60 ESPB, kada je na prethodnim nivoima studijama ostvareno najmanje 300 ESPB.

Doktorske akademske studije traju tri godine i njihovim završetkom stiče se najmanje 180 ESPB, kada je na prethodnim nivoima studija ostvareno najmanje 300 ESPB.

### Akreditovani studijski programi

#### A. Osnovne akademske studije:

1. Osnovne akademske studije - BIOLOGIJA akreditovane rešenjem Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije, broj: 612-00-01186/2011-04 od 23.12.2011.; 612-00-00795/2016-06 od 08.07.2016.

#### B. Master akademske studije

1. Master akademske studije – BIOLOGIJA akreditovane rešenjem Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije, broj: 612-00-01186/2011-04 od 23.12.2011., 612-00-00795/2016-06 od 08.07.2016.

2. Master akademske studije – MOLEKULARNA BIOLOGIJA I FIZIOLOGIJA akreditovane rešenjem Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije, broj: 612-00-01186/2011-04 od 23.12.2011., 612-00-00795/2016-06 od 08.07.2016.

3. Master akademske studije – EKOLOGIJA akreditovane rešenjem Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije, broj: 612-00-01186/2011-04 od 23.12.2011., 612-00-00795/2016-06 od 08.07.2016.

4. Master akademske studije – PROFESOR BIOLOGIJE akreditovane rešenjem Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije, broj: 612-00-01186/2011-04 od 6.04.2012., 612-00-00795/2016-06 od 15.07.2016.

5. Master akademske studije – PROFESOR EKOLOGIJE I ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE akreditovane rešenjem Komisije za akreditaciju i proveru kvaliteta Republike Srbije, broj: 612-00-01186/2011-04 od 06.04.2012., 612-00-00795/2016-06 od 15.07.2016.

#### C. Specijalističke akademske studije

1. Specijalističke akademske studije - ĆELIJSKA BIOLOGIJA I HISTOLOGIJA akreditovane Uverenjem Nacionalnog tela za akreditaciju i proveru kvaliteta u visokom obrazovanju Broj: 612-00-00109/7/2018-03 od 26.03.2019.

2. Specijalističke akademske studije - BIOLOGIJA (tri modula: Genetika, Mikrobiologija i Imunologija sa mikrobiologijom), akreditovane Uverenjem Nacionalnog tela za akreditaciju i proveru kvaliteta u visokom obrazovanju Broj: 612-00-00035/8/2020-03 od 03.09.2020.



#### D. Doktorske studije

1. Doktorske akademske studije- BIOLOGIJA NA SRPSKOM I ENGLESKOM akreditovane Uverenjem Nacionalnog tela za akreditaciju i proveru kvaliteta u visokom obrazovanju Broj: 612-00-00034/8/2020-03 od 03.09.2020.

2. Doktorske akademske studije- MOLEKULARNA BIOLOGIJA NA SRPSKOM I ENGLESKOM akreditovane Uverenjem Nacionalnog tela za akreditaciju i proveru kvaliteta u visokom obrazovanju Broj: 612-00-00032/8/2020-03 od 03.09.2020.

3. Doktorske akademske studije- EKOLOGIJA NA SRPSKOM I ENGLESKOM akreditovane Uverenjem Nacionalnog tela za akreditaciju i proveru kvaliteta u visokom obrazovanju Broj: 612-00-00033/8/2020-03 od 03.09.2020.

#### 10. POSTUPAK RADI PRUŽANJA USLUGA

---

<b>1.</b>	<b>Pružanje usluga visokog obrazovanja (akademske i strukovne studije)</b>
<b>2.</b>	Organizacija ispita
<b>3.</b>	<b>Organizovanje stručnog usavršavanja</b>
<b>4.</b>	<b>Pružanje usluga biblioteke</b>
<b>5.</b>	<b>Ostale usluge koje proizilaze iz delatnosti fakulteta pobrojanih u odeljku 6. Informatora</b>

## PREGLED PODATAKA O PRUŽENIM USLUGAMA

*Broj studenata po studijskim programima upisanih (prvi put) školske 2021/2022.*

<i>Naziv studijskog programa</i>	<i>Budžetski</i>	<i>Samofinansirajući</i>
Osnovne akademske studije - <b>BIOLOGIJA</b>	163	<b>66</b>
Master akademske studije – <b>BIOLOGIJA</b>	38	<b>3</b>
Master akademske studije – <b>MOLEKULARNA BIOLOGIJA I FIZIOLOGIJA</b>	35	<b>25</b>
Master akademske studije – <b>EKOLOGIJA</b>	5	<b>1</b>
Master akademske studije – <b>PROFESOR BIOLOGIJE</b>	/	<b>23</b>
Master akademske studije – <b>PROFESOR EKOLOGIJE I ZAŠTITE ŽIVOTNE SREDINE</b>	-	<b>1</b>
Specijalističke akademske studije- <b>BIOLOGIJA</b>	18	
Specijalističke akademske studije <b>ČELIJSKA BIOLOGIJA I HISTOLOGIJA</b>	-	<b>4</b>
Doktorske akademske studije <b>BIOLOGIJA NA SRPSKOM I ENGLESKOM</b>	12	<b>8</b>
Doktorske akademske studije <b>MOLEKULARNA BIOLOGIJA NA SRPSKOM I ENGLESKOM</b>	11	<b>16</b>
Doktorske akademske studije <b>EKOLOGIJA NA SRPSKOM I ENGLESKOM</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

### 11. NAUČNOISTRAŽIVAČKI PROJEKTI

U skladu sa Statutom Fakulteta i pravilnicima o radu centara na Fakultetu, naučnoistraživačka delatnost se odvija u okviru naučnoistraživačkih centara navedenih u tački 3. ovog informatora.

Osnovna istraživanja se finansiraju putem Ugovora o finansiranju od strane Ministarstva za prosvetu, nauku i tehnološki razvoj Republike Srbije i projekata koji se finansiraju iz različitih fondova.

**Biološki fakultet je učesnik sledećih projekata koje finansira Fond za nauku Republike Srbije:**

1. Development of NO-Based approaches for guided white adipose tissue browning. Can we tackle metabolic diseases by heating up/cooling down the fat? (WARMED) Promis 6066747 (2020-2023)
2. Natural alternatives for the cultural heritage safeguard: A force for nature (PROTECTA) Promis 6066210 (2020-2023)
3. Cancer biosensors based on gene regulatory elements (SENSOGENE) Promis 6052315 (2020-2023)

4. Honey bees of Serbia, wild vs. managed colonies through the eyes of population geneticists (SERBHIWE) Promis 6066205 (2020-2023)
5. Hypothalamic insulin expression, signaling and redox activity in animal obese models Projekat saradnje sa dijasporom, Rukovodilac projekta: dr Jelena Đorđević (2020-2022)
6. Experimental evolution approach in developing insect pest control methods (ELEVATE) IDEJE 7683961 (2022-2025)
7. Biophysics and Bioinformatics of CRISPR/Cas and Toxin-Antitoxin Regulation (q-bioBDS) IDEJE 7750294 (2022-2025)
8. Exploring New Avenues in Breast Cancer Research: Redox and Metabolic Reprogramming of Cancer and Associated Adipose Tissue (REFRAME) IDEJE 7750238 (2022-2025)
9. Balkan biodiversity across spatial and temporal scales - patterns and mechanisms driving vascular plant diversity (BalkBioDrivers ) IDEJE 7750112
10. Application of deep learning in bioassessment of aquatic ecosystems: toward the construction of automatic identifier of aquatic macroinvertebrates (AIAQUAMI) IDEJE 7751676 (2022-2025)
11. Understanding repeat expansion dynamics and phenotype variability in myotonic dystrophy type 1 through human studies, nanopore sequencing and cell models (READ-DM1) IDEJE 7754217 (2022-2025)
12. Value-Added Products from Maize, Wheat and Sunflower Waste as Raw Materials for Pharmaceutical and Food Industry (PhAgroWaste) IDEJE 7752847 (2022-2025)

**Biološki fakultet je nosilac sledećih projekata koje finansira Inovacioni fond Republike Srbije**

1. Prirodni sirup kao aromatičan funkcionalni preliv (PoC 5711), (Proof of Concept 2020-2023)
2. Pet inovacionih vaučera

**Biološki fakultet učestvuje u međunarodnim naučnim projektima:**

1. Hidden treasure of “Fruška Gora” National Park - Diversity of freshwater red algae LinnéSys: Systematics Research Fund (2022 –2023)
2. Extremophilic algae of thermal waters as a potential source of bioactive compounds British Phycological Society (2022 –2023)
3. Ecology of invasive insect pest and rational management alongside the silk road Ministry of Science and Technology, People Republic of China (2021 –2023)
4. Stacking of ecosystem services: mechanisms and interactions for optimal crop protection, pollination enhancement, and productivity (ECOSTACK). H2020-SFS-2017-2 - ID 773554 (2018–2023)
5. Prostate cancer association studies in Serbia “PROSTATASERBIA”, The Institute of Cancer Research, Royal cancer Hospital, London (2014–).

**Naziv projekta:** Od trava do drveća: dalji uvidi u biodiverzitet Balkanskog poluostrva.

Bilateralna saradnja Srbije i Austrije

**Finansijer i trajanje:** Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja Republike Srbije, 2022-2024.

**Rukovodilac projekta:** dr Nevena Kuzmanović

**Naziv projekta:** Povećanje senzitivnosti kancerskih ćelija na ćelijsku smrt putem nutritivne restrikcije.

Bilateralna saradnja Srbije i Austrije

**Finansijer i trajanje:** Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja Republike Srbije, 2022-2024.

**Rukovodilac projekta:** dr Milica Markelić

**Naziv projekta:** Poreklo elemenata u pčelama - hrana ili aero-zagađenje.

Bilateralna saradnja Srbije i Austrije

**Finansijer i trajanje:** Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja Republike Srbije, 2022-2024.

**Rukovodilac projekta:** dr Nenad Zarić

**Naziv projekta:** Research on alien pollinators in Europe using standardized monitoring strategies and citizen science approach.

Bilateralna saradnja Srbije i Austrije

**Finansijer i trajanje:** Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja Republike Srbije, 2022-2024.

**Rukovodilac projekta:** dr Aleksandar Četković

**Projekat:** GENETIČKA PREDISPOZICIJA SAMOUBILAČKOG PONAŠANJA

Finansijer i trajanje: Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja Republike Srbije, (bilateralni projekat sa Slovenijom, br 337-00-21/2020-09/26)2020-2022

Rukovodilac projekta: dr Jelena Karanović

Projekat: INVESTIGATION OF BACTERIOPHAGES AND PHAGE-DERIVED ENZYME ACTIVITY AGAINST BIOFILM-EMBEDDED CELLS OF MULTIDRUGRESISTANT ACINETOBACTER BAUMANNII

Finansijer i trajanje: Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja Republike Srbije, (bilateralni projekat sa Italijom, br RS19MO07) 2019-2022.

Rukovodilac projekta: dr Goran Vukotić

Biološki fakultet je u 2022.g. kao organizator i suorganizator učestvovao u sledećim kongresima i konferencijama:

- 21st European Congress of Herpetology (5-9 september 2022)
- 9th European Congress of Apidology (EurBee9) (19-22 September 2022)
- Treći kongres biologa Srbije (21-25. septembar 2022.)
- 11th International Medicinal Mushroom Conference (IMMC11) (27-30 September 2022)
- 4th International Conference on Plant Biology (23rd SPPS Meeting) (6-8 October 2022)

## 12. PODACI O PRIHODIMA I RASHODIMA

### *Prihodi*

Ostvareni prihodi u 2021. godini iznose 822.306.797 dinara.

Ostvareni prihodi iz budžeta iznose 579.762.400 dinar.

Ostvareni sopstveni prihodi iznose 224.273.532 dinara.

Donacije iz inostranstva 18.270.865 dinara.

Refundacija za porodilje iznosi 0,00 dinara.

Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja je finansiralo fakultet sa 579.762,400 dinara; od toga

- sredstva za zarade iznose 405.146.691 dinara.
- sredstva za materijalne troškove iznose 174.615.709 dinara.

Planirani prihod za 2022. godinu je 100% realizovan.

### ***Rashodi***

Rashodi Biološkog fakulteta iznose 744.691.493 dinara.

Rashod za zarade je 433.295.080 dinara.

Stalni troškovi iznose 14.306,614 dinara.

Izdaci za nabavku materijala (kancelarijski materijal, zaštitna odeća, stručna literatura, benzin, rezervni delovi, sredstva za higijenu) iznose 67.140,978 dinara.

Izdaci za usluge po ugovoru (rad u komisijama za priznavanje stranih visokoškolskih isprava, izdavačka delatnost, održavanje mreže, održavanje softvera i slično) iznose 131.934,711 dinara.

Troškovi putovanja u zemlji i inostranstvu iznose 15.241,750 dinara.

Na radove je potrošeno 9.145,491 dinara.

Za održavanje opreme je potrošeno 5.054,986 dinara.

U 2020. su nabavljena osnovna sredstva za 20.896.328 dinara.

### **13.PODACI O ISPLAĆENIM PLATAMA, ZARADAMA I DRUGIM PRIMANJIMA**

Zarade nastavnika i saradnika se isplaćuju u skladu sa Uredbom o normativima i standardima uslova rada Fakulteta za delatnosti koje se finansiraju iz budžeta, a zarade nenastavnih radnika se isplaćuju u skladu sa Uredbom o koeficijentima za obračun i isplatu plata zaposlenih u javnim službama.

Opšti podaci o zaradama po kategorijama:

Kategorija	Bruto	Neto
Redovni profesor	150.197,67	105.288,56
Vanredni profesor	139.351,99	97.685,74
Docent	125.610,80	88.053,17
Asistent	100.347,36	70.343,49
Asistent sa doktoratom	108.207,99	75.853,80
Saradnik u nastavi		
Nenastavno osoblje sa visokom stručnom spremom	86.168,39	60.404,40
Nenastavno osoblje sa srednjom stručnom spremom	42.885,19	30.062,51
KV radnik	38.905,13	27.272,49
Spremačica	31.343,00	21.971,44

Navedeni iznosi se uvećavaju za 0,4% za minuli rad i u pojedinim mesecima se mogu uvećati za autorske honorare, rad na projektima, radni učinak.

#### 14. PODACI O JAVNIM NABAVKAMA

U tabelama u nastavku dati su podaci iz domena sprovedenih Javnih nabavki:

Naziv nabavke	Vrsta predmeta	Vrsta postupka	Proc. vrednost
Racunari i racunarska oprema	Dobra	Otvoreni postupak	9.000.000,00
Radovi na rekonstrukciji objekta Ekologije br.4 u Botanickoj basti "Jevremovac"	Radovi	Otvoreni postupak	12.500.000,00
Nabavka uređaja, pratećih delova i hemikalija za naučna istraživanja	Dobra	Otvoreni postupak	5.400.000,00
Radovi na rekonstrukciji objekta Ekologije br.4 u Botanickoj basti "Jevremovac"	Radovi	Otvoreni postupak	12.500.000,00
Oprema za nauku	Dobra	Otvoreni postupak	5.000.000,00
Materijal za obrazovanje	Dobra	Otvoreni postupak	6.000.000,00
Nabavka hemikalija za naučno istraživačke radove i prateći delovi	Dobra	Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva	5.400.000,00
UV-VIS nanofotometar za mikrozapremine	Dobra	Otvoreni postupak	1.500.000,00
Digitalna kolor kamera FLEXACAM C3 sa C-mount adapterom 0.55x	Dobra	Otvoreni postupak	1.200.000,00
Tecni citometar za analizu ploidnog nivoa	Dobra	Otvoreni postupak	7.200.000,00
Lupa sa kamerom, softverom i pratećim laptopom	Dobra	Otvoreni postupak	1.500.000,00
Nabavka racunarske opreme za Ideja projekat - "Biophysics and Bioinformatics of CRISPR/Cas and Toxin-Antitoxin Regulation"	Dobra	Otvoreni postupak	4.500.000,00
Geneticki analizator	Dobra	Otvoreni postupak	18.000.000,00
Laboratorijski materijal	Dobra	Otvoreni postupak	4.000.000,00
Dodatni kitovi za humanu identifikaciju	Dobra	Otvoreni postupak	4.500.000,00
Nabavka nastavaka za automatske pipete	Dobra	Otvoreni postupak	2.000.000,00
Agencijske usluge za nabavku avio karata i hotelskog smestaja u inostranstvu	Usluge	Otvoreni postupak	5.000.000,00
Dodatni reagensi i kitovi za PCR	Dobra	Otvoreni postupak	1.800.000,00
Elektricna energija za potrebe Biološkog fakulteta, Univerzitet u Beogradu, na mestima potrošnje Takovska 43 i Dalamtinska 15	Dobra	Otvoreni postupak	3.500.000,00

**IZVEŠTAJ 2022**  
**DOBRA**

OPIS	PROCENJENA VREDNOST	UGOVORENA VREDNOST BEZ PDV	IZNOS PDV	UGOVORENA VREDNOST SA
Kamera za terenska	300.000,00	284.166,66	56.833,33	340.999,99
Paus papir za potrebe BB	500.000,00	500.000,00	100.000,00	600.000,00
Papir za konzervaciju	990.000,00	875.000,00	175.000,00	1.050.000,00
Uređaj za merenje CO2,	60.000,00	55.273,56	11.054,71	66.328,27
Kutije za herbarium	350.000,00	319.000,00	63.800,00	382.800,00
Promo materijal	100.000,00	54.044,00	10.808,80	64.852,80
Tabla za susenje laboratorijskog posudja	20.000,00	7.800,00	1.560,00	9.360,00
Kafe aparat	70.000,00	55.825,00	11.165,00	66.990,00
Toneri	500.000,00	500.000,00	100.000,00	600.000,00
Preciscivac vazduha za centar za hum.i mol.genetiku	100.000,00	83.697,00	16.739,40	100.436,40
Kofer za prenosivi pH metar	22.000,00	19.987,52	3.997,50	23.985,02
Hemikalije za održavanje higijene	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
Specifična sredstva za dezinfekciju	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
Papirna galanterija (talet papir, ubrusi itd)	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
HTZ oprema	990.000,00	990.001,00	198.000,20	1.188.001,20
Tehnička sredstva	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
Staklene tegle i zatvaraci	10.000,00	8.640,79	1.728,16	10.368,95
Aparat za merenje osnovnih hemijskih	300.000,00	264.040,73	52.808,15	316.848,88
Kancelarijski materijal	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
Papirna konfekcija	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
Sredstva za sortiranje	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
Kancelarijski nameštaj	990.000,00	990.000,00	198.000,00	1.188.000,00
Zoom-SZM-168-TLED za potrebe nauke	200.000,00	119.000,00	23.800,00	142.800,00
Kutije za herbarijum	200.000,00	49.100,00	9.820,00	58.920,00
Direkcionni pribor i dijagnosticki materijal	300.000,00	292.795,00	58.559,00	351.354,00
Dijamantski noz	500.000,00	416.000,00	83.200,00	499.200,00
MataLab softver za server	450.000,00	314.387,40	62.877,48	377.264,88
Full HD kamera za mikroskop Leica	400.000,00	334.294,00	66.858,80	401.152,80
Phospho-AMPKa (Thr172) (40H9)	60.000,00	55.000,00	11.000,00	66.000,00
Rabbit mAb, 100ul	50.000,00	46.200,00	9.240,00	55.440,00
Anti-IRS1 antibody, Fine	50.000,00	46.200,00	9.240,00	55.440,00
Termalna kamera sa adapterom za pracenje medveda	600.000,00	348.333,33	69.666,67	418.000,00
Kamera za terenska istrazivanja	300.000,00	284.166,66	56.833,33	340.999,99
Vauceri za dan zena	100.000,00	83.333,33	16.666,67	100.000,00
Phospho-AMPKa (Thr172) (40H9)	60.000,00	55.000,00	11.000,00	66.000,00
Rabbit mAb, 100ul za Cent. za mol. Gen.	50.000,00	46.200,00	9.240,00	55.440,00
Anti-IRS1 antibody, Fine	50.000,00	46.200,00	9.240,00	55.440,00
Uređaj kojim se na terenu određuju osnovni parametri vode: temperatura, pH vrednost, tvrdoća, koncentracije kiseonika i saturacija (zasićenje)	300.000,00	204.373,77	40.874,75	245.248,52
<b>UKUPNO</b>	<b>15.802.000,00</b>	<b>14.585.659,75</b>		<b>17.502.791,70</b>



**PLAN JAVNIH NABAVKI**

PLAN JAVNIH NABAVKI										
Naručilac	BIOLOŠKI FAKULTET UNIVERZITETA U BEOGRADU									
Godina plana	2022									
Verzija plana	7									
Datum usvajanja	15.06.2022									
Rbr	Vrsta predmeta	Predmet javne nabavke	Procenjena vrednost	Vrsta postupka	Okrvno vreme pokretanja	CPV	NSTJ izvršenja / isporuke	Tehnika	Sprovodi drugi naručilac	Napomena
0001	Dobra	Laboratorijski materijal za nauku	10.400.000,00	Otvoreni postupak	4. kvartal	24960000 - Razni hemijski proizvodi	RS - Srbija			
0002	Dobra	Nabavka nastavaka za automatske pipete	2.000.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	38437000 - Laboratorijske pipete i pribor	RS - Srbija			
0003	Dobra	Medicinski i laboratorijski materijal	16.000.000,00	Otvoreni postupak	4. kvartal	24300000 - Osnovne neorganske i organske hemikalije	RS - Srbija			
0004	Dobra	Laboratorijska i medicinska oprema	3.000.000,00	Otvoreni postupak	3. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0005	Dobra	Oprema za obrazovanje	2.000.000,00	Otvoreni postupak	4. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0006	Dobra	Oprema za nauku	5.000.000,00	Otvoreni postupak	3. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0007	Dobra	Racunari i racunarska oprema	9.000.000,00	Otvoreni postupak	3. kvartal	30200000 - Racunarska oprema i materijal	RS - Srbija			
0009	Dobra	Materijal za obrazovanje	6.000.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	33141000 - Medicinski nehemijski potrošni materijali i hematološki potrošni materijali, za jednokratnu upotrebu	RS - Srbija			
0010	Usluge	Agencijske usluge za nabavku avio karata i hotelskog smestaja u inostranstvu	5.000.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	63000000 - Prateće i pomoćne usluge prevoza; usluge prevoznih agencija	RS - Srbija			
0011	Usluge	Usluge stampanja publikacija, udzbenika, praktikumima i dr.	5.000.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	79800000 - Usluge štampanja i srodne usluge	RS - Srbija			
0012	Usluge	Tekece popravke i održavanje laboratorijske opreme	3.000.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	50400000 - Usluge popravke i održavanja medicinske i precizne opreme	RS - Srbija			
0014	Dobra	Lupa sa kamerom, softverom i pratećim lisptopom	1.500.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0015	Dobra	Sonda - bentiotorc	1.500.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	33141641 - Sonde	RS - Srbija			
0016	Dobra	Sonda za biorofil	600.000,00	Otvoreni postupak	3. kvartal	33141641 - Sonde	RS - Srbija			
0017	Dobra	Materijal za sekvenciranje	1.800.000,00	Otvoreni postupak	3. kvartal	24960000 - Razni hemijski proizvodi	RS - Srbija			
0018	Dobra	Elektricna energija za potrebe Biološkog fakulteta, Univerzitet u Beogradu, na mestima potrošnje Takovska 431 Dalatinska 15	3.500.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	09310000 - Električna energija	RS - Srbija			
0019	Dobra	Elektricna energija za potrebe Biološkog fakulteta, Univerzitet u Beogradu, na mestima potrošnje Studentski trg 12-16	500.000,00	Otvoreni postupak	4. kvartal	09310000 - Električna energija	RS - Srbija	101823040 - UNIVERZITET U BEOGRADU - HEMIJSKI FAKULTET		Za nabavku električne energije za zgradu na adresi Studentski trg 12-16 gde su na jednom broju 7 fakulteta sprovodi se otvoreni postupak javne nabavke od strane Hemijskog fakulteta u ime svih naručilaca na navedenoj adresi.
0020	Dobra	Dodatni kitovi za humanu identifikaciju	4.500.000,00	Otvoreni postupak	3. kvartal	24300000 - Osnovne neorganske i organske hemikalije	RS - Srbija			
0021	Dobra	Nabavka racunarske opreme za Ideja projekat - "Biophysics and Bioinformatics of CRISPR/Cas and Toxin-Antitoxin Regulation"	4.500.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	30200000 - Racunarska oprema i materijal	RS - Srbija			
0022	Dobra	Digitalna kolor kamera FLEXACAM C3 sa C-mount adapterom 0.55x	1.200.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	38510000 - Mikroskopi	RS - Srbija			
0023	Dobra	UV-VIS nanofotometar za mikrozapremine	1.500.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0024	Dobra	Tecni citometar za analizu plodnog nivoa	7.200.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0025	Radovi	Radovi na rekonstrukciji objekta Ekologije br.4 u Botanicnoj basti "Jevremovac"		Otvoreni postupak	1. kvartal	45212350 - Zgrade od posebnog istorijskog ili arhitektonskog značaja	RS - Srbija			
0027	Dobra	Mikroskopi i lupe za potrebe Botanicke baste	3.600.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	38510000 - Mikroskopi	RS - Srbija			
0028	Dobra	Pametna tabla	2.500.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	30200000 - Racunarska oprema i materijal	RS - Srbija			
0029	Dobra	LED spoljni ekran	1.500.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	32000000 - Radio, televizijska, komunikaciona i srodna oprema	RS - Srbija			
0030	Dobra	Softver za staklenik	1.500.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	72230000 - Usluge izrade softvera po narudzbi korisnika	RS - Srbija			
0031	Usluge	Angazovanje stručnih lica za održavanje Botaničke bašte	3.000.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	77900000 - Usluge u oblasti hortikulture	RS - Srbija			
0032	Dobra	Nabavka prozora na krovu centralne kupole na stakleniku u Botanicnoj basti	1.500.000,00	Otvoreni postupak	3. kvartal	44221100 - Prozori	RS - Srbija			
0033	Dobra	Mikroskopi i lupe za potrebe Instituta na Fizickom fakultetu	1.200.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	38510000 - Mikroskopi	RS - Srbija			
0034	Radovi	Zasenjanje staklenika u Botanicnoj basti	5.000.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	44211500 - Staklenici	RS - Srbija			
0035	Dobra	Laboratorijski materijal	4.000.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	39162110 - Nastavni materijal	RS - Srbija			
0036	Dobra	Laboratorijski reagensi	1.500.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	24960000 - Razni hemijski proizvodi	RS - Srbija			
0037	Radovi	Nabavka i upgradnja luftera na stakleniku u Botanicnoj basti	10.000.000,00	Otvoreni postupak	2. kvartal	44211500 - Staklenici	RS - Srbija			
0038	Dobra	Dodatni reagensi i kitovi za PCR	1.800.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	24300000 - Osnovne neorganske i organske hemikalije	RS - Srbija			
0039	Dobra	Geneticki analizator	18.000.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0040	Dobra	Uredjaj za vizualizaciju gelova za DNK i proteine	1.300.000,00	Otvoreni postupak	1. kvartal	33100000 - Medicinska oprema	RS - Srbija			
0041	Dobra	Nabavka uređaja, pratećih delova i hemikalija za naučna istraživanja	5.400.000,00	Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva	1. kvartal	24960000 - Razni hemijski proizvodi	RS - Srbija			

**ZAKLJUČENI UGOVORI**  
*sa rokom važenja u 2022. i 2023. godini*  
*(važnost ugovora 12 meseci od dana zaključenja)*

<i>Ugovorna strana</i>	<i>Važnost ugovora</i>	<i>OPIS</i>	<i>Valuta plaćanja/odloženo plažanje</i>	<i>Kontakt telefon</i>
ASR DOO	28.03.2023.	Hemikalije za održavanje prostorija	<b>45 dana</b>	063/26-29-57
ASR DOO	28.03.2023.	Papirna galanterija za održavanje higijene	<b>45 dana</b>	063/26-29-57
ASR DOO	28.03.2023.	Specifična sredstva za higijenu	<b>45 dana</b>	063/26-29-57
ASR DOO	28.03.2023.	HTZ oprema	<b>45 dana</b>	063/26-29-57
ASR DOO	28.03.2023.	Tehnička sredstva za održavanje prostorija	<b>45 dana</b>	063/26-29-57
I&D COM DOO	11.03.2023.	Kancelarijski materijal	<b>45 dana</b>	2760-107 062 775 443
I&D COM DOO	11.03.2023.	Kancelarijski nameštaj	<b>45 dana</b>	2760-107 062 775 443
I&D COM DOO	11.03.2023.	Sredstva za sortiranje dokumenata	<b>45 dana</b>	2760-107 062 775 443
I&D COM DOO	11.03.2023.	Papirna konfekcija za kancelarije	<b>45 dana</b>	2760-107 062 775 443
DESK d.o.o	09.09.2022.	Nabavka računara i računarske opreme	<b>45 dana</b>	328-7160
ALTA NOVA d.o.o.	08.10.2022.	Usluge štampe	<b>45 dana</b>	+381 11 2105 605
CLC copy service	22.06.2023.	Servis fotokopir aparata i štampača	<b>15 dana</b>	063/289-875, 063/244-405
UNIDEA DOO	08.02.2023.	Agencijske usluge za službena putovanja u inostranstvo – hotelski smeštaj i avio-prevoz	<b>45 dana</b>	Uroš Rakić 064 12 00 163 Slobodan Mičić 065 80 19 673
<b>MATERIJAL ZA NAUKU</b> (važnost ugovora do 25.12.2022. god.)				
VIVOGEN DOO	Partija 1	Hemikalije za primarnu kulturu	<b>45 dana</b>	6304-424, 6302-604
LABENA DOO	Partija 2	Reagensi i potrošni materijal za proteinsku biohemiju	<b>45 dana</b>	360-2300
BIOMEDICA MO d.o.o.	Partija 3	Blokatori kanala i enzima	<b>45 dana</b>	6301-883
KEFO	Partija 4	Reagensi za molekularnu biologiju i protemiku	<b>45 dana</b>	3699-209
MC-LATRA	Partija 5	Filteri	<b>45 dana</b>	7705-903
UNI-CHEM DOO	Partija 6	Specijalizovane hemikalije	<b>45 dana</b>	785-72-80
PROMEDIA DOO KIKINDA	Partija 7	Primarna antitela	<b>45 dana</b>	230 401 150
VIVOGEN DOO	Partija 8	Sekundarna antitela	<b>45 dana</b>	360-2300

NOVOS D.O.O.	Partija 9	Hemikalije za kulturu i proteinsku biohemiju	<b>45 dana</b>	3773-503
SUPERLAB D.O.O.	Partija 10	Ostali materijal za nauku	<b>45 dana</b>	22-22-222
<b><u>MEDICINSKI I LABORATORIJSKI MATERIJAL</u></b> (važnost ugovora do 25.12.2022. god.)				
ALFA GENETICS DOO	Partija 1	Materijal za izolaciju DNK	<b>45 dana</b>	208-4252
VIVOGEN DOO	Partija 2	Materijal za humanu identifikaciju i sekvenciranje	<b>45 dana</b>	360-2300
EAST DIAGNOSTICS DOO	Partija 4	„PCR“ i druge enzimske reakcije	<b>45 dana</b>	2455-344
<b><u>MATERIJAL ZA OBRAZOVANJE</u></b> (važnost ugovora do 15.06.2023. god.)				
KEFO D.O.O.	Partija 1	Laboratorijski pribor od stakla	<b>45 dana</b>	3699-209
ALFAMED D.O.O.	Partija 2	Laboratorijski pribor od plastike	<b>45 dana</b>	3292-888
KEFO D.O.O.	Partija 3	Laboratorijski pomoćni i potrošni materijal	<b>45 dana</b>	3699-209
SUPERLAB D.O.O.	Partija 4	Laboratorijske hemikalije (hemikalije opšteg tipa)	<b>45 dana</b>	22-22-222
UNI-CHEM DOO	Partija 5	Laboratorijske hemikalije specijalizovanih proizvođača I	<b>45 dana</b>	328-2986
KEFO D.O.O.	Partija 6	Laboratorijske hemikalije specijalizovanih proizvođača II	<b>45 dana</b>	3699-209
<b><u>DODATNI KITOVI ZA HUMANU IDENTIFIKACIJU</u></b> (važnost ugovora do 25.02.2023. god.)				
„Primarius export-import“	Partija 1	Dodatni kitovi za humanu identifikaciju	<b>45 dana</b>	Tel/Fax: +381 11 3860878
<b><u>LABORATORIJSKI MATERIJAL</u></b> (važnost ugovora do 28.02.2023. god.)				
KEFO D.O.O.	Partija 1	Laboratorijski materijal	<b>45 dana</b>	3699-209
<b><u>DODATNI REAGENSI I KITOVI ZA PCR</u></b> (važnost ugovora do 21.01.2023. god.)				
RTC D.O.O.	Partija 1	Dodatni reagensi i kitovi za PCR	<b>45 dana</b>	3699-916 3699-223
<b><u>NASTAVCI ZA AUTOMATSKE PIPETE - FORENZIKA</u></b> (važnost ugovora do 03.03.2023. god.)				
LAB-SET DOO	Partija 1	Nastavci za automatske pipete - Forenzika	<b>45 dana</b>	021 459-933

<b>PONUĐAČ</b>
<b>UNIVERZITET U BEOGRADU - BIOLOŠKI FAKULTET</b>
<b>PREGLED TENDERA 2022</b>

Naručilac	Opis	Izvršilac	Ugovorena vrednost	Avans	Uplata izvršena	Preostali deo za uplatu	Napomena
IKP Zlenilo Beograd	Monitoring Velikog ratnog ostrva	Pedja Simonovic	144.000,00	X	72.000,00	72.000,00	Placanje - kvartalno
Rezervati prirode Zrenjanin	Upravljanje ribarskim podrucjem Mali Begej	Pedja Simonovic	600.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
JP Resavska pecina	Monitoring slepih miseva i insekata	Srecko Curcic	500.000,00	X	500.000,00		Završeno
JP Palic Ludas	Markiranje i monitoring sakala	Dusko Cirovic	640.000,00	X			Postoji ponuda nemam informaciju dokle je stiglo sa realizacijom
Srbijasume-Sumsko gazdinstvo Toplica, Kursumlija	Monitoring retkih i zasticenih biljaka	Predrag Lazarevic	730.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Nacionalni park Tara	Revitalizacija srpske rezuhe	Maja Lazarevic	350.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Nacionalni park Tara	Monitoring mahovina	Maja Lazarevic	400.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Srbijasume-Sumsko gazdinstvo Stolovi, Kraljevo	Monitoring ugrozenih vrsta	Predrag Lazarevic	990.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Nacionalni park Kopaonik	Istrazivanje Natura tipova stanista	Predrag Lazarevic	940.000,00	20%	188.000,00	752.000,00	Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Nacionalni park Kopaonik	Monitoring vlnaznih tresavskih stanista	Predrag Lazarevic	890.000,00	20%	178.000,00	712.000,00	Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Srbijasume-Sumsko gazdinstvo Uzice	Monitoring zasticenih biljnih vrsta	Predrag Lazarevic	790.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Srbijasume-Sumsko gazdinstvo Uzice	Monitoring stanja mrkog medveda	Dusko Cirovic	890.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
JP Vojvodinasume	Upravljanje ribarskim podrucjem Labudovo okno	Pedja Simonovic	800.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Srbijasume-Timocke sume	Speleoloska istrazivanja u SP Lazarev kanjon	Srecko Curcic	195.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posl
Nacionalni park Djerdap	Naucno istrazivacki projekat - Diverzitet faune	Srecko Curcic	792.000,00	X			Placanje - 45 dana nakon izvršenja posla
JP Palic Ludas	Monitoring ribarskog podrucja Palic	Sasa Maric	450.000,00	X	450.000,00		Završeno
<b>UKUPNO UGOVORENO</b>			<b>10.101.000,00</b>		<b>1.388.000,00</b>	<b>8.713.000,00</b>	<b>PREOSTALO ZA UPLATU</b>

## 15. PODACI O DRŽAVNOJ POMOĆI

### *Botanička bašta*

Osim statusa organizacione jedinice u okviru Instituta za botaniku, odnosno Fakulteta, Botanička bašta „Jevremovac“ kao prostorna celina izuzetnih prirodnih i kulturnih vrednosti proglašena je Uredbom Vlade Republike Srbije (Uredba o zaštiti spomenika prirode Botanička bašta „Jevremovac“ – Službeni glasnik RS, br. 23/95) za Spomenik prirode od velikog značaja (II kategorije), čime je ustanovljena posebna obaveza države da se stara o njenoj zaštiti i razvoju. Ukupan prostor Botaničke bašte „Jevremovac“ nalazi se u statusu prethodne zaštite kao spomenik kulture grada Beograda, a staklenik iz 1892. godine uživa status zaštićenog kulturnog dobra.

Bašta je navedenom uredbom poverena na staranje Institutu za botaniku Biološkog fakulteta Univerziteta u Beogradu. U obavljanju poslova zaštite, uređenja i korišćenja Bašte, Institut obezbeđuje sprovođenje srednjoročnih i godišnjih programa zaštite i razvoja, propisanih režima zaštite, naučnoistraživačkih, kulturnih, vaspitno-obrazovnih, informativno-propagandnih i svih drugih aktivnosti.

Završeni su građevinski radovi u Botaničkoj bašti „Jevremovac“ (otvoreni prostor, veliki i mali staklenik), kao deo velikog projekta koji je značajnim delom sufinansiran od strane IPA fonda.

Izvedeni su radovi na rekonstrukciji otvorenog prostora zaštićenog prirodnog dobra Botaničke bašte „Jevremovac“ koje je finansiralo Ministarstvo poljoprivrede i zaštite životne sredine kao pravni sledbenik Fonda za zaštitu životne sredine, a na osnovu Ugovora broj 401-00-1290/2011-01/2 koji je Biološki fakultet zaključio sa Fondom za zaštitu životne sredine o sufinansiranju projekta „Rekonstrukcija otvorenog prostora zaštićenog prirodnog dobra Botanička bašta „Jevremovac“.

Radove na rekonstrukciji velikog i malog staklenika u Botaničkoj bašti, za koje su dobijena sredstva iz IPA fonda, koordiniralo je Ministarstvo prosvete, nauke i tehnološkog razvoja.

Izvedeni su radovi na sanaciji jezera u okviru Japanskog vrta koje je finansirala Gradska opština Stari Grad, a u planu je i sanacija malog jezera i mosta u Japanskom vrtu.

Izvedeni radovi i realizacija započetih je veoma važan preduslov za uređenje najstarije Botaničke bašte na ovim prostorima.

## 16. PODACI O SREDSTVIMA RADA

Biološki fakultet već decenijama ima velikih poteškoća sa obavljanjem nastave, budući da se ona obavlja na nekoliko mesta u gradu i to na Filološkom fakultetu (FIF, Studentski Trg 3), Hemijskom fakultetu (HF, Studentski Trg 16), Fizičkom fakultetu (FF, Dušanova 13), Botaničkoj Bašti „Jevremovac“ (Takovska 43). Jedino vlasništvo Biološkog fakulteta su 169,29 m<sup>2</sup> u zgradi Hemijskog fakulteta, gde su smeštene pravna i studentska služba i jedna katedra Instituta za botaniku (IBBB). Osim toga, Fakultet raspolaže sa nekoliko manjih zgrada u Botaničkoj Bašti „Jevremovac“, koja je legat Univerziteta u Beogradu i data je na korišćenje i upravljanje Biološkom fakultetu. Institut za botaniku smešten je i drži nastavu u Botaničkoj bašti, a ostala dva instituta, za fiziologiju i biohemiju (IFB) i zoologiju (IZOO), podstanari su na Filološkom fakultetu.

Fakultet kontinuirano prati, održava i nabavlja novu opremu koja je neophodna za naučno-istraživački rad. Od sopstvenih sredstava i uz podršku nadležnih Ministarstava Fakultet je nabavio preko 30 različitih komada kapitalne opreme.

## 17. ČUVANJE NOSAČA INFORMACIJA

Podaci i informacije do kojih se u Službi za opšte i pravne poslove, Službi za studentska pitanja, Službi za finansijsko računovodstvene poslove i Službi za međunarodnu saradnju, i do kojih druga zaposlena lica dođu u posedu prilikom obrade predmeta, čuvaju se u elektronskom obliku u računarima, odgovarajućim medijumima (diskete, CD i sl.) Dokumentacija, odnosno nosači informacija čuvaju se uz primenu odgovarajućih mera zaštite.

Informacije se klasifikuju, čuvaju i arhiviraju prema propisima koji regulišu ovu oblast.

Nosači informacija kojima raspolaže Biološki fakultet nalaze se u Arhivi Fakulteta (Stručna služba). Na internet prezentaciji ([www.bio.bg.ac.rs](http://www.bio.bg.ac.rs)) objavljuju se informacije koje su nastale u radu ili u vezi sa radom i aktivnostima Biološkog fakulteta, a čija sadržina ima ili bi mogla imati značaj za javni interes. Oni na sajtu ostaju dok traje njihova primena ili aktuelnost. Sajt se redovno ažurira.

Biološki fakultet se stara da svako ima pravo da mu se informacija od javnog značaja učini dostupnom tako što će mu se omogućiti uvid u dokument koji sadrži informaciju od javnog značaja, pravo na kopiju tog dokumenta, kao i pravo da mu se, na zahtev, kopija dokumenta uputi poštom, faksom, elektronskom poštom. Sve informacije kojima raspolaže, a koje su nastale u radu ili u vezi sa radom Fakulteta, saopštavaju se tražiocu informacije, odnosno stavlja se na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju ili izdaje kopija dokumenta u rokovima i na način utvrđen odredbama Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, osim u slučajevima kada je to pravo ograničeno tim zakonom, što se u svakom konkretnom slučaju obrazlaže postojanjem osnova iz članova 9., 13. ili 14. Zakona.

U skladu sa Statutom Biološkog fakulteta u Beogradu, poslovnu tajnu predstavljaju isprave i podaci utvrđeni odlukama nadležnih organa Fakulteta čije bi saopštavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju Fakulteta i štetilo bi interesima i ugledu Fakulteta, odnosno Univerziteta. Isprave i podatke koji su poslovna tajna Fakulteta obavezna su da čuvaju i lica izvan Fakulteta ako su znala ili su, budući na prirodu tih isprava i podataka morala znati da su poslovna tajna. Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i posle prestanka mandata članu organa Fakulteta i prestanka radnog odnosa zaposlenog.

## 18. VRSTE INFORMACIJA U POSEDU

Fakultet u svom posedu raspolaže informacijama koje su nastale u radu ili u vezi sa radom na Fakultetu, a u okviru registrovane delatnosti i koje se odnose na aktivnosti u okviru nadležnosti, ovlašćenja i obaveza i pruženih usluga prikazanih u odeljku 6. i 8. Informatora.

## 19. VRSTE INFORMACIJA KOJIMA FAKULTET OMOGUĆAVA PRISTUP

Informacije kojima Fakultet raspolaže a koje su nastale u radu ili u vezi sa radom, Fakultet saopštava tražiocu informacije, stavlja na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju ili mu izdaje kopiju dokumenta, u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, osim kada su se, prema ovom zakonu, prema Zakonu o zaštiti podataka o ličnosti i Zakonu o tajnosti podataka, stekli uslovi za isključenje ili ograničenje slobodnog pristupa informacijama od javnog značaja.

Pristup informacijama može biti uskraćen ako su informacije objavljene na veb prezentaciji Fakulteta i to na osnovu člana 10. stav 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja koji propisuje da „organ vlasti ne mora tražiocu omogućiti ostvarivanje prava na pristup informacijama od javnog značaja, ako se radi o informaciji koja je već objavljena i dostupna u zemlji ili na internetu“.

Takođe, pristup informacijama uskraćuje se ako se traži pristup podacima kojima bi bilo povređeno pravo na privatnost, pravo na zaštitu podataka o ličnosti, pravo na ugled ili koje drugo pravo lica na koje se tražena informacija lično odnosi (osim izuzetaka predviđenih članom 14. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja).

Fakultet će uskratiti davanje podataka koji su poslovna tajna, zbog čijeg bi saopštenja ili davanja na uvid neovlašćenom licu mogle nastupiti štetne posledice po interes i ugled Fakulteta.

U obaveštenju i u rešenju o odbijanju zahteva tražiocu informacije obrazlažu se razlozi za eventualno uskraćivanje pristupa informacijama.

## 20. INFORMACIJE O PODNOŠENJU ZAHTEVA ZA PRISTUP INFORMACIJAMA OD JAVNOG ZNAČAJA

### 20.1. Podnošenje zahteva

Zahtev za pristup informacijama od javnog značaja (u daljem tekstu: zahtev), može da podnese svako fizičko ili pravno lice, u skladu sa članom 15. Zakona o slobodnom pristupu informacija od javnog značaja.

Zahtev se podnosi u pisanoj formi preko pošte ili predajom zahteva na Pisarnici Fakulteta. Fakultet je dužan da omogući pristup informacijama i na osnovu usmenog zahteva tražioca koji se saopštava u zapisnik, pri čemu se na takav zahtev primenjuju rokovi kao da je podnet pismeno.

Zahtev mora da sadrži: naziv i adresu Fakulteta, podatke o tražiocu informacije (ime, prezime, adresa i eventualno drugi podaci za kontakt), što precizniji opis informacije koja se traži i način dostavljanja informacije. Zahtev može da sadrži i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije.

Ako zahtev ne sadrži navedene podatke, odnosno ako zahtev nije uredan, ovlašćeno lice Fakulteta dužno je da, bez nadoknade, pouči tražioca kako da te nedostatke otkloni, odnosno da dostavi tražiocu uputstvo o dopuni. Ukoliko tražilac ne otkloni nedostatke u određenom roku, odnosno u roku od osam dana od dana prijema uputstva o dopuni, a nedostaci su takvi da se po zahtevu ne može postupiti Fakultet će doneti rešenje o odbacivanju zahteva kao neurednog. U prilogu je dat obrazac za podnošenje zahteva, a Fakultet će razmotriti i zahtev koji nije sačinjen na datom obrascu.

### 20.2. Odlučivanje po zahtevu

U skladu sa članom 16. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja, Fakultet je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahteva tražioca obavesti:

- O posedovanju informacije
- Stavi mu na uvid dokument koji sadrži informaciju
- Izda mu ili uputi kopiju tog dokumenta. Izuzetno, ako se zahtev odnosi na informaciju za koju se može pretpostaviti da je od značaja za zaštitu života ili slobode nekog lica, odnosno za ugrožavanje ili zaštitu zdravlja stanovništva i životne sredine, Fakultet će postupiti po zahtevu najkasnije u roku od 48 sati od prijema zahteva. Ako Fakultet nije u mogućnosti, iz opravdanih razloga, da u roku od 15 dana od dana prijema zahteva postupi po istom, o tome će u roku od sedam dana od dana prijema zahteva, obavesti tražioca i odredi naknadni rok, koji ne može biti duži od 40 dana od dana prijema zahteva, u kome će postupiti po podnetom zahtevu tražioca informacije od javnog značaja.

Fakultet će, zajedno sa obaveštenjem o tome da će tražiocu staviti na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu kopiju tog dokumenta, saopštiti tražiocu vreme, mesto i način na koji će mu informacija biti stavljena na uvid, iznos nužnih troškova izrade kopije dokumenta. Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju vrši se u službenim prostorijama Fakulteta. Tražilac može iz opravdanih razloga tražiti da uvid u dokument izvrši u drugo vreme od vremena koje mu je odredio Fakultet. Licu koje nije u stanju da bez pratioca izvrši uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju, omogućiće se da to učini uz pomoć pratioca. Ako udovolji zahtevu, Fakultet neće izdati posebno rešenje, nego će o tome sačiniti službenu belešku.

Ako Fakultet odbije da u celini ili delimično obavesti tražioca o posedovanju informacije, da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, da mu izda, odnosno uputi kopiju tog dokumenta, dužan je da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od prijema zahteva donese rešenje o odbijanju zahteva i da to rešenje pismeno obrazloži, kao i da u rešenju uputi tražioca na pravna sredstva koja može zahteva, obavesti tražioca i odredi naknadni rok, koji ne može biti duži od 40 dana od dana prijema zahteva, u kome će postupiti po podnetom zahtevu tražioca informacije od javnog značaja.

Fakultet će, zajedno sa obaveštenjem o tome da će tražiocu staviti na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, odnosno izdati mu kopiju tog dokumenta, saopštiti tražiocu vreme, mesto i način na koji će mu informacija biti stavljena na uvid, iznos nužnih troškova izrade kopije dokumenta. Uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju vrši se u službenim prostorijama Fakulteta. Tražilac može iz opravdanih razloga tražiti da uvid u dokument izvrši u drugo vreme od vremena koje mu je odredio Fakultet. Licu koje nije u stanju da bez pratioca izvrši uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju, omogućiće se da to učini uz pomoć pratioca. Ako udovolji zahtevu, Fakultet neće izdati posebno rešenje, nego će o tome sačiniti službenu belešku.

Ako Fakultet odbije da u celini ili delimično obavesti tražioca o posedovanju informacije, da mu stavi na uvid dokument koji sadrži traženu informaciju, da mu izda, odnosno uputi kopiju tog dokumenta, dužan je da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od prijema zahteva donese rešenje o odbijanju zahteva i da to rešenje pismeno obrazloži, kao i da u rešenju uputi tražioca na pravna sredstva koja može izjaviti protiv takvog rešenja. Kada Fakultet ne poseduje dokument koji sadrži traženu informaciju, proslediće zahtev Povereniku i obavestiće Poverenika i tražioca o tome u čijem se posedu, po njegovom znanju, dokument nalazi. Tražilac informacija od javnog značaja može izjaviti žalbu Povereniku za informacije od javnog značaja, i to u skladu sa članom 22. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja.

Naknada troškova, u skladu sa članom 17. Zakona za uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju, se ne naplaćuje. Međutim, kopija dokumenta koji sadrži traženu informaciju izdaje se uz obavezu tražioca da plati naknadu nužnih troškova izrade te kopije, a u slučaju upućivanja, i troškove upućivanja.

Visina naknade nužnih troškova koje plaća tražilac informacije za izradu kopije i upućivanje kopije dokumenta na kome se nalazi informacija od javnog značaja utvrđuju se na osnovu Uredbe o visini naknade nužnih troškova za izdavanje kopije dokumenta na kojima se nalaze informacije od javnog značaja („Službeni glasnik RS“ br. 8/06).



UNIVERZITET U BEOGRADU  
BIOLOŠKI FAKULTET

BEOGRAD  
Studentski trg 16

**Z A H T E V**

**za pristup informaciji i od javnog značaja**

Na osnovu člana 15. stav 1. Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja („Službeni glasnik RS”, broj 120/04, 54/07, 104/09 i 36/10 i 105/21), od Fakulteta zahtevam:

- obaveštenje da li poseduje traženu informaciju;
- uvid u dokument koji sadrži traženu informaciju;
- kopiju dokumenta koji sadrži traženu informaciju;
- dostavljanje kopije dokumenta koji sadrži traženu informaciju:\*\* -  
poštom
  - elektronskom poštom o faksom
  - na drugi način:\*\* \_\_\_\_\_

Ovaj zahtev se odnosi na sledeće informacije:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (navesti što preciznije opis informacije koja se traži, kao i druge podatke koji olakšavaju pronalaženje tražene informacije).

U

\_\_\_\_\_  
Dana \_\_\_\_\_  
godine

Tražilac informacije:

Ime i prezime:

\_\_\_\_\_ Adresa:

\_\_\_\_\_  
Drugi podaci za kontakt: \_\_\_\_\_

---

Na linku u nastavku nalaze se formulari za ostvarivanje prava iz domena Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja:

<https://www.poverenik.rs/sr/pristup-informacijama/formulari.html>