



18/42-27.12.2022.

На основу члана 41. став 1. тачка 22. Статута Универзитета у Београду - Биолошког факултета, а на предлог Деканског колегијума, Савет Факултета, на седници одржаној 27.12.2022. године, доноси

ОДЛУКУ

О ЦЕНАМА УСЛУГА КОЈЕ ФАКУЛТЕТ ПРУЖА, А КОЈЕ НИСУ ОБУХВАЋЕНЕ ШКОЛАРИНОМ

Поновни упис године

Члан 1.

Административни трошкови поновног уписа апсолвентске године (за студенте који студирају по прописима који су важили до дана ступања на снагу Закона о високом образовању) износе1.300,00 дин

Полагање испита

Члан 2.

За студенте који студирају по прописима који су важили до 10.09.2005. године
Образац - пријава за полагање испита и записник о полагању испита.....50,00 дин
Двадесет образаца - пријава за полагање испита и записника о полагању испита (приликом уписа године).....400,00 дин

Члан 3.

Цена полагања испита на свим нивоима студија за студенте који студирају по прописима који су важили до 10.09.2005. године:

- (а) који полажу испит пред комисијом,
- (б) којима је истекао апсолвентски стаж и
- (ц) који су поништили испит:

1. Усмени или писмени (практични) испит1.300,00 дин
2. Усмени и писмени (практични) испит2.600,00 дин
3. Дипломски испит3.900,00 дин

Члан 4.

Захтев за накнадно пријављивање испита 650,00 дин.

* Уколико испит који се накнадно пријављује спада у категорију наведену у чл. 3. потребно је истовремено уплатити и одговарајућу суму према члану 3.

Трошкови за остваривање посебних права и надокнаду начињене штете

Члан 5.

Издавање потврда на посебном обрасцу који издаје Биолошки факултет на свим нивоима студија се наплаћује, осим потврда које се издају ради остваривања права на породичну пензију, студентски дом, одлазак на служење војног рока, права на дечији додатак, инвалидски додатак, добијање здравствене књижице и легитимације за повлашћену вожњу, добијање виза и конкурс за стипендије Министарства просвете, науке и технолошког развоја, општинску стипендију и запослење.

1. административни трошкови првог уписа на студијски програм (индекс, ШВ-обрасци, семестрални лист, чланарина за центар за развој каријере, студентска картица,4.500,00 дин.
2. трошкови персонализације студената у информациону базу факултета приликом уписа на више године студија1.300,00 дин.
3. Трошкови издавања студентске картице приликом уписа на више године студија.....2.600,00 дин.
4. Трошкови поновног издавања картице услед губитка исте.....1.700,00 дин.
5. Трошкови обнове студентске картице приликом уписа на више године основних студија.....700,00 дин.
6. Накнадни упис свих студијских програма академских студија на вишу годину.....2.600,00 дин.
7. Накнадни упис свих студијских програма академских студија на вишу годину уз одобрење Универзитета за отварање базе..... 3600,00 дин
8. Упис на продужене године (по молби, а у складу са Статутом Факултета):
 - основних и мастер академских студија према броју пренетих ЕСПБ, по једном први пут уписаном ЕСПБ боду..... 1666,67дин.
(Уколико је остала само Одбрана мастер рада школарина се не наплаћује)
 - специјалистичких академских студија према броју пренетих ЕСПБ, по једном први пут уписаном ЕСПБ боду 1833,33 дин.
(Уколико је остала само Одбрана специјалистичког рада, Израда спец. рада и Специјални курс за дати модул, школарина се не наплаћује)
 - докторских академских студија према броју пренетих ЕСПБ, по једном први пут уписаном ЕСПБ боду2000,00 дин.
 - (Уколико је остала само Одбрана докторске дисертације и Презентација експерименталних резултата докторске дисертације школарина се не наплаћује)
9. Исписивање са Факултета.....3.900,00 дин.
10. Промена презимена у факултетским документима650,00 дин.
11. Уверење о дипломирању (за студенте којима је истекао апсолвентски стаж.....1.300,00 дин.
12. Дупликат уверења о дипломирању2.600,00 дин.
13. Издавање потврде о еквиваленцији са ЕСПБ5.000,00 дин.
14. Израда дипломе за лица која су студирала по прописима који су важили до 10.09.2005. године (образац, футрола, исписивање).....3.900,00 дин.
15. Израда дупликата дипломе за лица која су студирала по прописима који су важила до 10.09.2005. године.....7.200,00 дин.
16. Уверење о положеним испитима, на обрасцу Факултета1.300,00 дин.

17. Уверење о положеним испитима на енглеском језику на обрасцу
Факултета1.300,00 дин.
18. Дупликат индекса по години.....1.500,00 дин.
19. Издавање оригинал докумената на реверс
на један дан.....400,00 дин.
до петнаест дана.....900,00 дин.
сваки дан кашњења.....130,00 дин.
20. Издавање оверених наставних планова и програма, по години650,00 дин.
21. Издавање оверених наставних планова и програма на енглеском језику, по години.....1.300,00 дин.
22. Израда уверења о Смеру/ Изборној области/ Модулу.....500,00 дин.
23. Издавање различитих потврда и уверења, а према Статуту Биолошког факултета (дужина апсолвентског стажа, трајање семестра, распуста, испитни рокови, број поена, висина школарине, итд.) осим у случајевима који регулишу питања из домена студентског стандарда.....650,00 дин.
24. Промена лозинке у електронском сервису студената/студентски маил260,00 дин.
25. Уношење промена у електронском индексу на лични захтев студента650,00 дин.
26. Издавање потврде о провери досијеа, односно веродостојности уверења Факултета на основу захтева правних лица (осим на захтев МУП и војске)6.500,00 дин.
27. Подношење пријаве на конкурс на свим нивоима студија.....6.500,00 дин.
28. Четврта пријава истог испита600,00 дин.
Пета пријава истог испита800,00 дин.
Шеста пријава истог испита.....1000,00 дин.
29. Признавање испита
а) са Универзитета у Србији.....1.300,00 дин.
б) са Универзитета у иностранству.....2.000,00 дин.
30. Одбрана дипломског рада студенту којем је истекао апсолвентски стаж4.000,00 дин.
31. Уписивање курсева преко 63 ЕСПБ на основним и мастер академским студијама, по једном ЕСПБ1.500,00 дин.
32. Уписивање курсева преко 63 ЕСПБ на специјалистичким академским студијама, по једном ЕСПБ1.666,67 дин.
33. Уписивање курсева преко 63 ЕСПБ на докторским академским студијама, по једном ЕСПБ1.833,33 дин.
34. Поновно уписивање курсева, који нису положени, преко 63 ЕСПБ на свим нивоима студија, по једном ЕСПБ650,00 дин.
35. Накнадно поништавање испита.....400,00 дин.
36. Издавање дипломе ОАС, МАС и САС7.000,00 дин.
37. Услуга накнадне пријаве или одјаве садржаја две недеље након почетка семестра на свим нивоима студија..... 800,00 дин.
38. Надокнада причињене материјалне штете настале у току било ког облика наставног процеса наплаћује се студенту – појединцу, починиоцу штете.
У случају да се не може установити појединачна одговорност, штету су дужни да надокнаде сви студенти групе којој припада починилац штете у наставном процесу, а у једнаком износу.

* Реална вредност штете процењује се комисијски.

Комисију чине:

1. За причињену штету у висини до суме од 1.000,00 динара - професор и асистент на предмету на којем је начињена штета.
2. За причињену штету у висини од 1.000,00 до 5.000,00 динара - професор и асистент на предмету на којем је начињена штета, као и Шеф Катедре којој одговарајући предмет припада.
3. За причињену штету преко 5.000,00 динара - професор на предмету на којем је начињена штета, Шеф Катедре којој одговарајући предмет припада и Управник института којем припада одговарајућа Катедра.

Средства остварена по основу причињене штете искључиво се могу користити за санацију исте.

Члан 6.

Издавање потврде и уверења на посебном обрасцу Биолошког факултета на свим новоима студија особама које су биле студенти Биолошког факултета, али су тај статус изгубиле, или су се исписале са Факултета или су дипломирале најмање годину дана пре издавања потврде или уверења, сви трошкови наведени у члану 5. увећавају се два пута.

Прелазак са других студијских програма

Члан 7.

1. Подношење пријаве за прелазак са другог студијског програма ван Факултета20.000,00 дин.
2. Признавање испита студентима који су поново уписани на студијски програм основних и мастер академских студија на Факултету (престао је статус студента због истека рока за завршетак студија).....10.000,00 дин.
3. Признавање испита студентима који су поново уписани на студијски програм специјалистичких академских студија на Факултету (престао је статус студента због истека рока за завршетак студија).....12.000,00 дин.
4. Признавање испита студентима који су поново уписани на студијски програм докторских академских студија на Факултету (престао је статус студента због истека рока за завршетак студија).....13.000,00 дин.

Стицање научног или стручног звања

Члан 8.

Трошкови стицања научног звања доктора наука (трошкови поступка, рад комисије за преглед и оцену, рад комисије за одбрану, оглашавање, други трошкови):

- а) за држављане Србије75.000,00 дин.
- б) за стране држављане300.000,00 дин.

Материјални трошкови се посебно уговарају.

Члан 9.

Трошкови стицања академског назива специјалисте или магистра наука (трошкови поступка, рад комисије за преглед и оцену, рад комисије за одбрану, оглашавање, други трошкови):

- а) за држављане Србије.....75.000,00 дин.
- б) за стране држављане225.000,00 дин.

Материјални трошкови се посебно уговарају.

Избор у научно-истраживачко звање

Члан 10.

Трошкови избора у научно-истраживачко звање за лица која нису запослена на Биолошком факултету:

1. За звање истраживача сарадника.....45.000,00 дин.
2. За звање научног сарадника.....75.000,00 дин.
3. За звање вишег научног сарадника.....105.000,00 дин.
4. За звање научног саветника.....120.000,00 дин.

Члан 11.

Издавање дупликата одлуке Наставно научног Већа Биолошког факултета о именовану у комисијама, за лица која нису запослена на Биолошком факултету, износи 2.000,00 динара.

Члан 12.

Уплате за пружене услуге врше се на рачун Биолошког факултета (840-1814666-61), са назнаком за коју се услугу врши уплата и позивом на број (позив на број је број индекса студента).

Средства остварена по било ком основу из ове одлуке користе се за побољшање материјалне основе наставе Факултета.

Члан 13.

За лица запослена на Биолошком факултету у Београду, трошкове школарине, издавање различитих потврда од стране Службе за студентска питања, као и израде специјалистичког рада, магистарске тезе и докторске дисертације, сноси Факултет.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Председник Савета Факултета



Jelena Lazo
Проф. др Јелена Лозо

Доставити:

- Рачуноводству
- Студентској служби
- Студентском парламенту
- Архиви Факултета